Norsk kulturskoleråd

Styremøte 06

6. desember 2018

Trondheim

Kulturmeldingens forside

NORSK KULTURSKOLERÅD

Sak 2018.40 Godkjenning av innkalling og sakliste

Saksdokumenter: Innkalling og saksliste

Saksbehandler: Lars Emil Johannessen

Forslag til vedtak:

Innkalling og sakliste godkjennes

NORSK KULTURSKOLERÅD

Norsk kulturskoleråd
N-7491 Trondheim

+47 7356 2000 tel
+47 7356 2001 fax

www.kulturskoleradet.no

Sted/dato	Trondheim 12. november 2018
Dokumentnavn	Innkalling styremøte 2018 - 06
Styresekretær	Lars Emil Johannessen, +47 907 43 814

Styret:
Leder Nils R. Sandal
Nestleder Heidi Hesselberg Løken
Styremedlem Liv Kari Eskeland
Styremedlem Alexander Krohg Plur
Styremedlem Marianne Bremnes
Styremedlem Berit K. Graftås
Styremedlem Bård Hestnes

Varamedlem Geir Grav

Administrasjonen:
Morten Christiansen
Merete Wilhelmsen
Gunn Otnes
Lars Emil Johannessen, styresekretær

Innkalling til styremøte 2018 - 06

Arrangement	Dato/tid	Gjelder	Sted
Sentralstyremøte 2018 - 06	Torsdag 6. desember 2018 09:00 – 17:00	Styremøte	Trondheim

Styreplan 2018, sjette møte

Styremøte	Dato	Sted	Saker
2018 – 06	6. desember 2018	Trondheim	Direktørs rapport til styret med medarbeidertilfredshet Regnskap 3.kvartal Budsjett 2019 Dato for landsstyremøte neste år Direktørs stillingsinstruks Styreplan for 2019

Vel møtt til møte!

Vennlig hilsen

Lars Emil Johannessen
styresekretær

Sakliste - styremøte 2018-06

Saker:

Sak 2018.40	**Godkjenning av innkalling og sakliste**
Sak 2018.41	**Godkjenning av protokoll styremøte 2018-05**
Sak 2018.42	**Direktørs rapport til styret med medarbeidertilfredshet**
Sak 2018.43	**Regnskap 3. kvartal**
Sak 2018.44	**Budsjett 2019**
Sak 2018.45	**Virksomhetsplan – tiltak 2019**
Sak 2018.46	**Dato for landsstyremøte 2019**
Sak 2018.47	**Direktørs stillingsinstruks**
Sak 2018.48	**Styreinstruks 2019**
Sak 2018.49	**Veiledning**
Sak 2018.50	**Delegater til landstinget 2020**
Sak 2018.51	**Eventuelt**

Referatsaker:

Ingen referatsaker

Strategisak:

Strategisak 2018.06 Kulturskolen på den politiske dagsorden

Sak 2018.41 Godkjenning av protokoll styremøte 2018.05

Saksdokumenter: Protokoll styremøte 2018.05

Saksbehandler: Lars Emil Johannessen

Forslag til vedtak:

Protokoll godkjennes.

Protokoll - styremøte 2018 - 05

Møtet ble gjennomført i Trondheim.

Styret:
Leder Nils R. Sandal
Nestleder Heidi Hesselberg Løken
Styremedlem Liv Kari Eskeland
Styremedlem Marianne Bremnes
Styremedlem Alexander Krohg Plur
Styremedlem Bård Hestnes
Varamedlem Geir Grav for Berit Graftås

Forfall:
Styremedlem Berit Graftås

Administrasjonen:
Morten Christiansen
Merete Wilhelmsen
Gunn Otnes
Lars Emil Johannessen, sekretær

Nils R Sandal *Styreleder*	**Heidi Hesselberg Løken** *Nestleder*	**Alexander Krohg Plur** *Styremedlem*	**Liv Kari Eskeland** *Styremedlem*
Marianne Bremnes *Styremedlem*	**Bård Hestnes** *Styremedlem*	**Geir Grav** *Varamedlem for Berit Graftås*	

Saker:

Sak 2018.33 **Godkjenning av innkalling og sakliste**

Vedtak:

Innkalling og sakliste godkjennes.

Sak 2018.34 **Godkjenning av protokoll styremøte 2018.04**

Vedtak:

Protokoll godkjennes.

Sak 2018.35 **Direktørs rapport**

Vedtak:

Styret tar direktørs rapport til orientering.

Styret har drøftet arbeidsmiljøsituasjonen i organisasjonen, og støtter administrasjonen i å innhente ekstern bistand i det videre arbeid.

Styret ønsker å bli fortløpende orientert.

Nils R Sandal *Styreleder*	**Heidi Hesselberg Løken** *Nestleder*	**Alexander Krohg Plur** *Styremedlem*	**Liv Kari Eskeland** *Styremedlem*
Marianne Bremnes *Styremedlem*	**Bård Hestnes** *Styremedlem*	**Geir Grav** *Varamedlem for Berit Graftås*	

Sak 2018.36 **Veiledning**

Vedtak:

1. Sentralstyret tar informasjon om status på veiledningsarbeidet portefølje 2 og videre fremdrift til orientering.

2. Sentralstyret ønsker en tilsvarende orientering på neste styremøte

Sak 2018.37 **Årets kulturskolekommune**

Vedtak:

Jury for Årets kulturskolekommune 2019:
1. Kirsti Saxi, Leder Nasjonalt senter for kunst og kultur i opplæringen
2. Erling Lien Barlindhaug, Avdelingsdirektør for utdanning KS
3. Morten Christiansen, direktør Norsk kulturskoleråd

Sak 2018.38 **Styrets egenevaluering**

Vedtak:

AU jobber videre med innspillene i evalueringen.

Sak 2018.39 **Eventuelt**

Vedtak: ingen saker

Nils R Sandal *Styreleder*	**Heidi Hesselberg Løken** *Nestleder*	**Alexander Krohg Plur** *Styremedlem*	**Liv Kari Eskeland** *Styremedlem*
Marianne Bremnes *Styremedlem*	**Bård Hestnes** *Styremedlem*	**Geir Grav** *Varamedlem for Berit Graftås*	

Referatsaker:

Ingen referatsaker

Nils R Sandal *Styreleder*	**Heidi Hesselberg Løken** *Nestleder*	**Alexander Krohg Plur** *Styremedlem*	**Liv Kari Eskeland** *Styremedlem*
Marianne Bremnes *Styremedlem*	**Bård Hestnes** *Styremedlem*	**Geir Grav** *Varamedlem for Berit Graftås*	

Sak 2018.42 Direktørs rapport til styret

Saksdokumenter:
- Dette dokument
- Informasjon om hvor en er i prosessen i forhold til vedtak (landsting, landsstyre, sentralstyre)

Saksbehandler: Morten Christiansen

Saksutredning:
Med bakgrunn i sak *2014.04 Styreinstruks* skal direktør rapportere til styret ut fra følgende oppsett:
Styret skal forelegges direktørs rapport på hvert styremøte med ulikt innhold:

Hvert styremøte:
- Personalsituasjonen
- Informasjon om hvor vi er i prosessen i forhold til vedtak (landsting, landsstyre, sentralstyre)

I tillegg kvartalsvis:
- Regnskap og nøkkeltall, herunder egenkapitalovervåking

I tillegg årlig:
- Medarbeidertilfredshet

Personalsituasjonen
I forhold til omstillingsarbeidet og arbeidsmiljø er det nå sendt en henvendelse til ulike aktører som kan bidra med ekstern kompetanse i forhold til arbeidet med arbeidsmiljø. Dette er gjort i samråd med medlemmene i AMU. AMU vil deretter drøfte tilbyderne før en beslutning tas om hvilken aktør en skal knytte til seg.

I forhold til personal er det svært gledelig at medarbeidere som har vært ute i permisjon nå ønsker å vende tilbake til «moderorganisasjonen». Slik det ligger an nå vil Torkel Øien returnere fra permisjon, og gå inn i stillingen som rådgiver KS. Det er i tillegg tilsatt ny rådgiver med basisressurs fylke med ansvar for Nordland. Det jobbes med en avtale om kontorplass i Bodø lokalisert ved Nord universitet og Nasjonalt senter for kunst og kultur i opplæringen (KKS)

Sykefravær 2017 – 2018
Sykefravær rapporteres i utgangspunktet kvartalsvis. Når en allikevel nå henter inn tallene pr dato (29.11.18) viser tendensen en positiv nedgang:

Korttidsfravær	Langtidsfravær	Totalt
3,61%	3,02%	6,63%

01.01.2017 – 31.12.17	01.10.17 – 31.12.17	01.01.18 – 31.03.18	01.04.18 – 30.06.18	01.07.18 – 30.09.18

Totalt: 1,94 % Korttid: 0,26 % Langtid: 1,68 %	Totalt: 0,97 % Korttid: 0,05 % Langtid: 0,92 %	Totalt: 1,21 % Korttid: 0,59 % Langtid: 0,62 %	Totalt: 6,58 Korttid: 2,13 Langtid: 4,45	Totalt: 11,2 Korttid: 0,57 Langtid: 10,63

Direktørens rapport
I styremøte 2018-5, 5.-6. november 2018, ble formatet på direktørens rapport drøftet. Formatet på rapporten som er brukt til nå er utviklet med bakgrunn i direktørens stillingsinstruks. Direktørens rapport har gitt viktige og nødvendig grunnlag for diskusjon i styret knyttet til sentrale temaer. Utfordringen er imidlertid at dokumentet slik det er satt opp nå blir langt, og til dels uoversiktlig, og at det kan bli for utydelig i forhold til vedtak i enkeltsaker. En er nå i gang med å utarbeide et felles system for rapportering til fylkesstyrer. Her vil erfaringene fra direktørens rapport bli tatt med, slik at det etter hvert vil være et felles system for direktørs rapport til sentralstyre og rådgivernes rapport til sine respektive fylkesstyrer.

Hvis en ser på ulike organisasjoner og virksomheters systemer for lederens rapportering til styret varierer dette en del fra virksomhet til virksomhet. Hos noen er tradisjonen en muntlig rapport som en orientering. Dette krever at styresekretær tar de nødvendige notater i styremøtet og legger disse inn i protokollen. Hos andre er det en mer omfattende saksbehandling.

Det som er av avgjørende betydning er at de saker som krever individuelle vedtak blir lagt frem for styret slik at vedtak i saken kan fattes, og ikke blir en del av et generelt «tas til orientering»-vedtak. Det er slik at noen av disse sakene starter som en drøfting basert på direktørens rapport. Det er derfor viktig at styrets mulighet til å drøfte forhold før de eventuelt blir saker er ivaretatt. I denne rapporten gjør jeg derfor et forsøk ved at den delen som viser hvor en er i forhold til vedtak tas ut og legges ved som vedlegg til saken. Dette vedlegget vil oppdateres til hvert styremøte. Dette gir forhåpentligvis en bedre oversikt over saker som er sentrale, og eventuelt deretter kan løftes ut til egne saker.

Politisk arbeid
Kulturdepartementet leverte 23. november 2018 den nye stortingsmeldingen for kultur (lenke til dokumentet):

<u>Kulturpolitikk for framtida</u>

Statsråd Trine Skei Grande sier følgende:

> Kulturmeldinga skal danne grunnlag for politisk debatt om de kulturpolitiske utfordringene som vi står overfor og de nasjonale kulturpolitiske måla vi bør sette oss.

Noen aktører, bl.a. fra fagforeningshold, har uttalt en bekymring for at kulturskole og samarbeid med grunnskole ikke er tydeliggjort i meldingen

Norsk kulturskoleråd har blitt utfordret fra media og har uttalt dette:
Vi velger å ikke krisemaksimere det vi har sett i meldingen. Fokuset på lokal kunnskap er en styrke i meldingen, og det spiller på lag med måten kulturskolen arbeider på. Kulturskolen er

allerede et lokalt ressurssenter og et nav i kommunene. Kulturskolen ligger i mellomrommet mellom frivillig kulturliv, profesjonelt kulturliv og skole. Jeg tror vi skal få mye fint ut av denne meldingen.

Vi har også fremholdt at vi venter på stortingsmeldingen om barne- og ungdomskultur:

> Vi har en god dialog med både Kulturdepartementet og Kunnskapsdepartementet. Der tror jeg vi får plantet Kulturskolen godt inn.

Det vil uansett være viktig å sette seg godt inn i den nye kulturmeldingen. Dette både for kunne bruke den som et av flere grunnlag for å løfte kulturskolesaken inn i politiske fora, men også for å hente ut, analysere og tydeliggjøre forventninger til kulturskole og kulturskoleeiere som kan ligge i meldingen.

Økonomi
I styremøte 2018-06 legges budsjettforslaget for 2019 frem for styret i sak 2018.44. Dette er et budsjett som er bygd opp annerledes en tidligere, med nye benevnelser og begreper.

Hovedendringen er at budsjettet nå bygges opp rundt den nye organiseringen til Norsk kulturskoleråd. Det vil si at budsjettet bygges opp rundt de nye funksjonsområdene i kulturskolerådet. Hvis man sammenlikner dette med et kommunebudsjett kan funksjonsområdene i Norsk kulturskoleråd sammenliknes med en kommunes ansvarsområder.

Følgende funksjonsområder er etablert:

- Drift/organisasjonsutvikling
- Fylker/regioner
- Veiledning/rammeplanutvikling
- FoU/UH
- Næring
- Interessepolitikk
- Digital utvikling

Se for øvrig sak 2018.44.

Norsk kulturskoleråd fikk ingen ekstra midler i statsbudsjettet 2019. Det medfører at det må gjøres strenge prioriteringer i budsjettet. Her vil organiseringa i funksjoner være med på å prioritere og tydeliggjøre behovene og de valgene som må gjøres for 2019.

Forslag til vedtak:
Styret tar direktørs rapport til orientering.

Styremøte 2018-06

Informasjon om hvor en er i prosessen i forhold til vedtak (landsting, landsstyre, sentralstyre)

(Grå skrift markerer det som er bearbeidet på tidligere styremøter)

Landsmøtet / Landstinget 2016	
Landsmøtet 2016	
Landstinget 2016	
Sak 5 – Saker som framlegges av landsstyret og sentralstyret	
Sak 5.1 – Flyktninger og kulturskolen Vedtak: 1. Landstinget ber om at fokusområdet flyktninger, innvandrere og kulturskole prioriteres og legges frem for landsstyret i forbindelse med utarbeiding av virksomhetsplan for kommende landsstyreperiode. 2. Administrasjonen utreder kulturskolerådets rolle i arbeidet knyttet til flyktninger, innvandrere og kulturskole, og legger dette fram for landsstyret ifm utarbeidelse av virksomhetsplan for kommende landsstyreperiode.	Arbeid med flyktninger og inkludering vil være et prioritert arbeidsfelt i Norsk kulturskoleråd. Konkret vi det si at det avsettes arbeidstid/stillingsressurser til arbeidet. Dette må i første omgang gjøres innenfor kulturskolerådets økonomiske rammer. Med bakgrunn i dette ser vi på muligheten for en intern utlysning av en prosjektressurs. Det er satt ned en arbeidsgruppe på to med følgende mandat: Utarbeide en skisse over aktuelle innsatsområder, inkl. et første utkast til tiltaksplan med milepæler som oppfølging av dette fokusområdet, og som presenteres Landsstyret i juni 2017. Arbeidet med dette legges inn som en del av de to sine ordinære arbeidsoppgaver våren 2017. I arbeidet ligger å inkludere ulike medarbeidere i kulturskolerådet i perioder, ifh til fag, programområder osv. Et første idémøte rundt dette ble holdt i slutten av januar. Frem til mai vil ulike bli spurt om å bidra inn i arbeidet på ulikt vis. Saken blir lagt frem for landsstyret 2017. Dette vil også få en sentral plass i virksomhetsplan 2017/2018, hvis denne blir vedtatt av landsstyret. Som det ble lagt frem for sentralstyret i sak 2017.44 Orientering om landstingsvedtak 5.1 Flyktninger og kulturskolen, er det utviklet en strategi for arbeidet med lansstingssak 5.1. Dette vil være et sentralt tema på ansattsamlingen 14.-16. februar 2018. Som overordnet fokusområde

	må alle i organisasjonen ha et forhold til problemstillingen. Vedlagt direktørens rapport, sak 2018.09, finnes statusrapport pr april 2018 fra gruppa som jobber med landstingsvedtak 5.1. I landsstyremøtet 2018 ble et nytt element – utenforskap – vedtatt som en del av denne satsingen. Se landsstyre, sak 2018.06 K.
Sak 5.2 – Kulturskoleundervisning i skoletid Vedtak: Landstinget vedtar at Norsk kulturskoleråd i landstingsperioden skal jobbe aktivt opp mot aktuelle aktører for å drøfte og eventuelt avklare mulighetene for en tettere integrering av kulturskolens undervisning i ordinær skoletid.	Første tiltak i forhold til denne saken vil være å drøfte problemstillingen med KS, bl.a. gjennom vår felles ansatte. To i organisasjonen får fått følgende mandat: Lage et forslag til fremdrift for oppfølging av denne saken, som skal kvitteres ut i 2020, men hvor landsstyret vil bli orientert om en første status på møtet i juni 2017. Et tiltak i forhold til denne saken vil være å drøfte problemstillingen med KS, bl.a. gjennom vår «felles ansatte» Ann Evy Duun. Berit Graftås er involvert som sentralstyrerepresentant, og har i tillegg lang erfaring med kulturskoleundervisning i skoletid gjennom arbeidet i kulturskolen på Tolga. Saken er fremdeles i prosess. Direktør vil inngå i arbeidsgruppa som jobber med saken. Man har siden sist hatt et møte med utdanningsdirektøren i Hedmark. Hedmark fylke gjennomfører en satsing de kaller ”Kultur for læring”, hvor man fokuserer på et helhetlig oppvekst- og opplæringsløp. Norsk kulturskoleråd ønsker å bruke erfaringene fra Hedmark videre i arbeidet med denne saken. I november deltok direktør, etter invitasjon fra utdanningsdirektør i Hedmark, på oppvekstforum i Hedmark, for å presentere Norsk kulturskoleråds arbeid, spesielt med fokus på rammeplanen. Utfordringen i møtet var å se på mulighetene for kulturskolene som kommunal tjenesteleverandør og skoleslag i det helhetlige oppvekstløpet. Denne satsingen kan danne en modell for hvordan man tenker kulturskoleundervisning på dagtid. I arbeidet videre har Berit Graftås sagt seg villig til å bidra, også utover selve deltakelsen i arbeidsgruppa. Hun vil bruke 20 % stilling frem til ultimo mars på skrive/utredningsarbeid knyttet til saken.

	Dette er en sak med en milepæl i landstinget 2020. Det planlegges å etablere en egen utredningsressurs for dette arbeidet under stillingsfunksjonen program/prosjekt. Det vil også være hensiktsmessig å relatere denne saken til arbeidet med stortingsmeldingen for barne- og ungdomskultur. Her vil, slik det foreligger nå, stortingsmeldingen for kulturskole inkluderes.
Sak 7 – Medlemskontingent Vedtak: 1. Landstinget vedtar framlagte forslag og ber landsstyret vedta ny kontingentmodell når ny kommunestruktur foreligger. 2. Fram til ny kontingentmodell er vedtatt, baseres medlemskontingenten på kommunestrukturen slik den er i 2016. 3. Landstinget gir landsstyret mandat til å vurdere kontingentmodell for fylkeskommunene	Saken er nå under forberedelse for å kunne legges frem for landsstyret. Regionaliseringsprosessen i Norge er blitt tydeligere siden landstinget, og selv om ikke alt er på plass fra myndighetenes side vil vi forsøke å sette opp modeller både for kontingenter, organisering av kulturskolerådets region- og fylkesavdelinger med bakgrunn i nye regioner, og ikke minst for delegatfordeling til Norsk kulturskoleråds landsting og landsstyre. Ut fra situasjonen knyttet til kommune- og regionreform synes det prematurt å legge frem en sak for landsstyret 2017. Det vil si at kontingentmodellen foreslås stående ett år til.
Sak 8 – Godtgjørelse til landsstyret, sentralstyret, fylkes/ regionstyrer, komitéer og utvalg Vedtak: 1. Landstinget vedtar forslag til satser som foreslått av administrasjonen. 2. Landsstyret får i mandat å utrede en ny honorarordning med bakgrunn i de nye vedtektene.	Det fremlegges en egen sak for landsstyret 2017 om dette. Det vises til landsstyre, sak 2017.08 E.
Sak 9 – Strategi og økonomiplan Vedtak: Landstinget vedtar strategi- og økonomiplan for perioden 2017 – 2020 med følgende tillegg: Driftstilskuddet til fylker og regioner økes til kr 2.400.000,- Inndekning skjer via reiser, diett med mer.	Inndekning av endringen gjort i landstinget gjøres i forbindelse med budsjett for 2017. I arbeidet videre vil det være viktig å synliggjøre sammenhengen mellom strategiplanen og økonomiplanen. Det vil settes i gang et arbeid som også har sammenheng med operasjonaliseringen av de nye vedtektene. Sentralt er at det må være en økonomi knyttet til den strategien som landstinget har vedtatt. Dette vil gi tydeligere styringssignaler i organisasjonen. Dette vil også være viktig å drøfte i landsstyret, slik at arbeidet med å tydeliggjøre Norsk kulturskoleråd som en enhetlig organisasjon blir fundamentert i vedtakene gjort på landstinget. I landsstyret vil arbeidet med virksomhetsplan og sentrale fokusområder være vesentlig, med tydelige linjer til strategiplanen (strategi 2020).

	Det blir lagt frem forslag om virksomhetsplan 2017/2018 for landsstyret 2017.

Landsstyre 2018	
Sak 2018.03 **Virksomhetsplan** Vedtak: 1. Landsstyret vedtar forslag til virksomhetsplan for Norsk kulturskoleråd 2019. 2. Sentralstyret gis myndighet til å vedta tiltak basert på innspill fra fylker/regioner og ansatte. 3. Landsstyret viderefører følgende felles fokusområder som omfatter hele organisasjonen: • *Fortsatt arbeid med å etablere et permanent utviklingsarbeid hos kulturskoleeiere og kulturskoler, basert på veiledningsmetodikk.* • *Arbeid med kulturskolenes rolle knyttet til inkludering, flyktninger og utenforskap.* • *Arbeid med rammeplanforståelse bl.a. som grunnlag for utvikling av lokale læreplaner.* Protokolltilførsel fra region øst: 1. Norsk kulturskoleråd skal arbeide inn mot ulike politiske nivåer for å sikre at alle barn har mulighet til et tilbud i kulturskolen, i samhandling med grunnskolen, uavhengig av sosioøkonomiske forhold. 2. Norsk kulturskoleråd tar initiativ til samarbeid med UH-sektor om utvikling av program for videre- og etterutdanning av kulturskolelærere og kulturskoleledere. 3. Norsk kulturskoleråd skal tilby rådgivning og veiledning, i samarbeid med KS, om kulturskoleutvikling i fylker og kommuner.	**Kommentar:** Arbeidet med å utvikle tiltak i virksomhetsplanen er i gang. Dette er en del av utviklingen av Kulturskolerådet, og en ny måte å arbeide med virksomhetsplanleggingen. Det som er vesentlig er at tiltaksdelen blir til gjennom en inkluderende prosess. Første steg i prosessen ble gjennomført på ansattsamling 4.-5. september 2018. Innspillene fra samlingen skal bearbeides, og neste steg vil være å ha en samling for fylkeslederne i november. Deretter får sentralstyret tiltakene til vedtak på møte i desember 2018. 6. og 7. november 2018 gjennomføres en fylkes- og regionledersamling (se vedlegg). Her vil arbeidet med tiltak knyttet til virksomhetsplanen være et sentralt element på agendaen.
Sak 2018.06 A **Fagplan film, animasjon og spillutvikling** Vedtak: 1. Landsstyret ber sentralstyret forberede en sak til landsstyret 2019 om videre utvikling av fagplaner. 2. Sentralt for arbeidet vil være å prioritere og begrunne hvilke fag kulturskolene	Arbeidet med fagplanutviklingen er under forberedelse. Det er nå utarbeidet et forslag til fremdriftsplan for arbeidet. Denne er lagt frem som vedlegg i til direktørs rapport: Oppfølging av Sak 2018.06 A Fagplan film, animasjon og spillutvikling.

trenger nye fagplaner i for å være rustet for fremtiden	
Sak 2018.06 B **Innspill til virksomhetsplanen i Norsk kulturskoleråd** Sentralstyrets innstilling: 1. Innspillene er innarbeidet i virksomhetsplanen for kommende periode i tråd med saksframlegg. 2. Landsstyret imøteser Landstingets behandling av sak 5.1 og 5.2 i 2020. 3. Drøftingen under landsstyremøte tas til etterretning.	Knyttet til innkomne saker til landsstyremøtet, bl.a. innspill til virksomhetsplanen i Norsk kulturskoleråd vises det til omtale og fremdrift i forhold til sak 2018.03, og den videre prosessen i forhold til arbeidet med virksomhetsplanen og spesielt tiltaksdelen i planen. 6. og 7. november 2018 gjennomføres en fylkes- og regionledersamling (se vedlegg). Her vil arbeidet med tiltak knyttet til virksomhetsplanen være et sentralt element på agendaen.
Sak 2018.06 C **Norsk kulturskoleråds arbeid med Kulturskolemeldingen** Vedtak: 1. Norsk kulturskoleråd setter ned arbeidsgrupper i hver region for å involvere hele organisasjonen i arbeidet med Stortingsmeldingen. Saken prioriteres høyt for å skape fremtidens kulturskole. 2. Norsk kulturskoleråd skal sikre at alle deler av organisasjonen involveres i arbeidet med Kulturskolemeldingen.	I forhold til kulturskolemeldingen har det skjedd betydelige endringer knyttet til stortingsvedtaket, og regjeringens håndtering av dette. Regjeringen foreslår å legge arbeidet med kulturskolemeldingen inn i en egen melding om barn og unge som skal håndteres av kulturdepartementet, men som er en bestilling fra både kunnskaps- og kulturdepartement. Det finnes omfattende informasjon på kulturskolerådets hjemmeside. Dette ble også gjenstand for debatten under Arendalsuka. Norsk kulturskoleråd er uansett i tett dialog med forskningsmiljøene som har fått i oppdrag fra UDIR å fremskaffe et kunnskapsgrunnlag for kulturskolemeldingen. Det en har fått informasjon om er at bestillingen til disse miljøene ikke har blitt endret som følge av regjeringens ønske om å ikke lage en egen kulturskolemelding, men inkludere den i en melding om barn og unge. Det vil si at Telemarksforskning sammen med NTNU nå har gjennomført en spørreundersøkelse til landets kulturskoler. Denne vil bli fulgt opp av en tilsvarende undersøkelse til landets rådmenn. Deretter skal ti kommuner bli gjenstand for en kvalitativ undersøkelse og et dypdykk. Også her har Norsk kulturskoleråd vært sentral i utvelgelsen av kommuner. Vi avventer nå regjeringens videre prosess med stortingsmeldingen, men vil være proaktiv i arbeidet og sende en egen henvendelse til de aktuelle departementene, både for å innhente informasjon, og for å be om et møte med statsrådene. Det ble 26. november gjennomført et eget møte med statsrådene Sanner og Skei Grande. Se ytterligere kommentarer under politisk arbeid i

	denne saksutredningen og på Norsk kulturskoleråds hjemmeside.
Sak 2018.06 D **Vurdering for læring i samarbeid med Utdanningsdirektoratet** Vedtak: 1. Norsk kulturskoleråd tar kontakt med Utdanningsdirektoratet for råd og veiledning i vurdering for læring. 2. Vurdering for læring blir fast tema for plenumsforedrag på Kulturskoledagene, fortrinnsvis i samarbeid med Utdanningsdirektoratet. 3. Arbeidet sees i sammenheng med kapittel 4 i Rammeplanen om kvalitetsutvikling i kulturskolen, samt avsnittene der vurdering for læring er omtalt.	Som en første tilnærming til problematikken rundt vurdering for læring i kulturskolen vil medarbeidere fra Norsk kulturskoleråd delta på UDIRS konferanser om vurdering for læring høsten 2018. Vurdering for læring vil også inngå som et naturlig element i veiledningsarbeidet i portefølje 2 som starter i januar 2019.
Sak 2018.06 E **Rettleiingshefte for nye kulturskuleleiarar** Vedtak: Landsstyret imøteser det videre arbeid med denne saken ut fra saksframlegget.	
Sak 2018.06 F **Reiseutjevning ved Landstinget** Vedtak: Sentralstyret i Norsk kulturskoleråd ber om at det foretas en revidering av vedtektene i forbindelse med Landstinget 2020 som regulerer reiseutjevning som foreslått i saksframlegget.	
Sak 2018.06 H **Politisk plattform** Vedtak: 1. Landsstyret ber om at det igangsettes et arbeid med politisk plattform for Norsk kulturskoleråd. 2. Arbeidet med utarbeidelse av plattform må involvere fylkes- og regionlag, Landsstyret i 2019 og alle medlemmer før den vedtas på Landstinget i 2020.	Politisk sekretariat er nå etablert som en egen funksjon i Norsk kulturskoleråd. De er i ferd med å utarbeide den politiske plattformen, og sette dette arbeidet i system. Det vil rapporteres på dette arbeidet i sentralstyremøte i januar 2019.
Sak 2018.06 I **Fremtidens kulturskole** Vedtak: Saken oversendes sentralstyret som bes forberede en sak om fremtidens kulturskole til landsstyret 2019.	
Sak 2018.06 K **Kulturskole for alle?** Vedtak: 1. Utvide begrepet inkludering i	Gruppen som arbeider med landstingsvedtak 5.1. Flyktninger og kulturskolen, har fått i oppgave å inkludere utenforskap i en bredere kontekst enn kun flyktningefokuset i strategi og arbeid videre.

landstingsvedtak 5.1 «Flyktninger og kulturskolen» – til å la begrepet gjelde i et større omfang som også omfatter utenforskap i hht de fire kulepunktene som er nevnt i saksutredningen. 2. Norsk kulturskoleråd løfter tematikken rundt «Kulturskole for alle» ved en økt satsning på politisk dialog om temaet, i samarbeid med KS og andre relevante aktører.	Dette er også lagt inn som en del av de felles fokusområdene som omfatter hele organisasjonen, jf landsstyre, sak 2018.03 virksomhetsplan.
Sak 2018.06 L **Synliggjøring av kulturskolene** Vedtak: 1. Landsstyret ber Norsk kulturskoleråds ledelse og kommunikasjonsavdeling om fortsatt å legge vekt på å utvikle, vurdere og iverksette hensiktsmessige tiltak som kan styrke synliggjøringen av kulturskolene. 2. Ideer som kulturskolenes år, felles reklamefilmer m.m. og samarbeid med tidligere elever tas med i arbeidet.	Arbeid med synliggjøring av kulturskolene en ev vesentlig og grunnleggende del av Norsk kulturskoleråds mandat. Dette gjøres på ulike arenaer og med ulike metoder. Her er Norsk kulturskoleråds deltakelse under Arendalsuka 2018 et svært godt eksempel på hvordan man arbeider både strategisk og praktisk med å løfte kulturskolesaken. Det legges frem en egen evalueringsrapport i forbindelse med Arendalsuka i sentralstyremøte i september 2018.
Sak 2018.08 A **Kommune- og regionreformen – konsekvenser for Norsk kulturskoleråd** Vedtak: 1. Det oppnevnes et utvalg for å utrede endrede vedtekter, økonomi og rådgiverressurser regionalt i tråd med saksframlegget og diskusjon på Landsstyret 2018. 2. Utvalget består av assisterende direktør, kontorsjef og politisk representasjon fra tre fylker/regioner. 3. Ordningen med 40 % basisressurs bør inneholde en styrking av det regionale og lokale arbeidet. 4. Saken legges fram for Landstinget 2020	
Sak 2018.08 B **Møtegodtgjørelse for hele organisasjonen** Sentralstyrets innstilling: 1. Landsstyret tar til etterretning at Landstinget har vedtatt satser for 2016-2020. 2. Dersom fylkes-/regionstyrene har annen praksis, må dette endres i henhold til landstingets vedtak. 3. Landsstyret tar orienteringen om opprettelsen av politisk sekretariat til etterretning.	

Overført fra Landsstyremøte 2017	
2017.06.01 Agder Vedtak: Arbeidet med rammeplanimplementering må komme alle medlemskommuner til gode. 2017.06.02 Fraværsregelen Vedtak Norsk kulturskoleråd sender evalueringsinnspill på fraværsregelen.	**Kommentar:** I løpet av høsten skal veiledningsarbeidet knyttet til portefølje 1 evalueres. Det vil utarbeides en egen spørreundersøkelse som skal gå til alle deltakerkommuner. Med bakgrunn i denne undersøkelsen vil grunnlag og forutsetning for portefølje 2 utarbeides. Medio desember vil kommuner få tilbud om veiledning. I de vurderingene som gjøres vil også innspillet fra Agder legges til grunn. **Kommentar:** Når det åpner seg en mulighet vil Norsk kulturskoleråd sende inn innspill i forhold til fraværsregelen. Ellers vil dette også være et av elementene det jobbes med, med bakgrunn i landstingsvedtak 2016: Sak 5.2 – Kulturskoleundervisning i skoletid. Det er sendt en henvendelse med synspunkter til aktuelle aktører: Departement, UDIR.
Sak 2017.08 A Røeutvalget Vedtak: 1. Landsstyret tar saken til orientering. 2. Landsstyret anerkjenner det omfattende arbeidet som ligger i rapporten, og ber om at dette legges til grunn for videre utvikling av Norsk kulturskoleråd.	**Kommentar:** Det mest sentrale i saken vil være omstillingsprosessen om må gjennomføres med bakgrunn i vedtaket. Her vil arbeid med omstillingsplan, konsekvensvurderinger og kompetansekartlegging være nødvendige elementer både i selve arbeidet, og som vurderingsgrunnlag for en fremtidig organisasjonsstruktur for Norsk kulturskoleråd. Omstillingsutvalget har gjennomført sine møter. Kompetansekartlegging er gjennomført for alle medarbeidere i Norsk kulturskoleråd. Dette vil bl.a. danne grunnlaget for vurdering av kulturskolerådets kompetansebehov i tiden fremover. Stillingene i Norsk kulturskoleråd er med bakgrunn i arbeidet med omstillingen lyst ut på nyt. Den enkelte medarbeider må deretter søke stilling på nytt. Deretter utformes en endringsoppsigelse og tilsetning i nye stillinger, med nye kompetansekrav. Se sak 2018.14 Det er nå gjennomført drøftingsmøte med alle medarbeidere i Norsk kulturskoleråd.
Sak 2017.08 D Kommune- og regionreformen Vedtak:	**Kommentar:** Denne saken vil sees i sammenheng med Røeutvalget. Organisasjonsmessig vil endringer i

Landsstyret ber sentralstyret legge frem sak om kommune- og regionreformen på landsstyremøte i 2018.	regionstrukturen i Norge ha konsekvenser for Norsk kulturskoleråds oppbygging og organisasjon. Den første prøvesteinen på dette vil være sammenslåingen av Trøndelagsfylkene 1. januar 2018. Her er fylkesstyrene i dialog om veien videre. Det vil også være nødvendig med en gjennomgang av kontingentmodellen til Norsk kulturskoleråd. Her vil den måten KS har etablert sin modell være naturlig å ta utgangspunkt i. Arbeidet i forhold til kommune og regionreformen vil være en naturlig del av omstillingsutvalgets arbeid. Det vises ellers til sak 2017.42. Region Trøndelag 1.1.2018 – Kommune- og regionreformen. Stillingene i Norsk kulturskoleråd er med bakgrunn i arbeidet med omstillingen lyst ut på nyt. Den enkelte medarbeider må deretter søke stilling på nytt. Deretter utformes en endringsoppsigelse og tilsetning i nye stillinger, med nye kompetansekrav. Det er gjennomført et særskilt møte med fylkes- og regionlederne med bakgrunn i omstillingsarbeidet. Se sak 2018.14
Sak 2017.08 F Flyktninger og kulturskole Vedtak: 1. Arbeid knyttet til fokusområde flyktninger, innvandrere og kulturskole skal være et prioritert arbeidsområde og en del av organisasjonens virksomhetsplan i Norsk kulturskoleråd i landstingsperioden 2016 - 2020. 2. Strategidokumentet som er lagt frem for landsstyret 2017 tas til orientering, og er utgangspunkt for kulturskolerådets videre arbeid knyttet opp til fokusområde flyktninger, innvandrere og kulturskole. 3. Det legges vekt på betydningen av å fokusere på den lokale dimensjonen i arbeidet, og den opparbeidede kompetansen i kommunene. 4. Det skal rapporteres på status på arbeidet for landsstyret 2018.	**Kommentar:** Det vises til kommentarer under Landstinget 2016, sak 5.1. Arbeidet med kulturskole og inkludering er i full gang. Landsstyret vedtok følgende felles områder og tiltak som overordnede hovedutviklingsområder som omfatter hele organisasjonen: • Arbeid med kulturskolenes rolle knyttet til inkludering og flyktninger. Det vises for øvrig til sak 2017.44 Som det ble lagt frem for sentralstyret i sak 2017.44 Orientering om landstingsvedtak 5.1 Flyktninger og kulturskolen, er det utviklet en strategi for arbeidet med lansstingssak 5.1. Dette vil være et sentralt tema på ansattsamlingen 14.-16. februar 2018. Som overordnet fokusområde må alle i organisasjonen ha et forhold til problemstillingen. Vedlagt direktørens rapport, sak 2018.09, finnes statusrapport pr april 2018 fra gruppa som jobber med landstingsvedtak 5.1.

Styremøter	
Sak 2018.29 KS Vedtak: 1. Norsk kulturskoleråd tar rapporten «Kultur for framtida» og hovedstyret i KS sitt vedtak til etteretning. 2. Felles kultursatsning i KS og Norsk kulturskoleråd har vært fruktbart samarbeid som ønskes videreført gjennom formelt samarbeid. 3. Norsk kulturskoleråd ønsker å være en aktiv partner i det videre arbeidet med å styrke den lokaldemokratiske involveringen i utviklingen av de kommunale kulturskolene og i operasjonalisering av øvrige deler av hovedstyrevedtak i KS.	Norsk kulturskoleråd er i tett dialog med KS om videreføring av en felles stillingsressurs. Det er et mål at dette er avklart i løpet av høsten. Da vil også rekruttering av aktuelle kandidater til en slik stilling være igangsatt.
Strategisak 2016.04 **Kulturskolen på den politiske dagsorden** Høsten 2016 vil styret jobbe aktivt inn mot de politiske partier for å orientere, motivere og øke kompetansen på kulturskole med følgende punkter: • At kulturskolene styrkes slik at de kan gi best mulig tilbud med tanke på både mangfold og kvalitet. • At alle som ønsker det, skal få kulturskoleundervisning. • At kulturskolene har handlingsrom til å implementere rammeplanen. • At kulturskolene har mulighet til å legge til rette for at unge talenter skal få anledning til faglig utvikling, uavhengig av sosial og økonomisk bakgrunn. • At kulturskolen blir tydeliggjort som et lovpålagt skoletilbud. • At kulturskolen skal være et kommunalt ansvar. • At kulturskolene får både mandat og kapasitet til å være lokale ressurssentra. • At kulturskolene får en sentral rolle i utviklingen av Kulturtanken - Den Nye Kulturelle Skolesekken. • At kommunene vedtar den nye rammeplanen for kulturskolen som styrings- og utviklingsdokument.	Det er som oppfølging av søknad om statsstøtte for 2017 vært ulike henvendelser til ulike partier. Det er opprettholdt en dialog med KrF, som bidro til at det ble en økning på fjorårets statsbudsjett. Denne økningen synes opprettholdt i 2017-budsjettet. AU deltok i forbindelse med statsbudsjettet 2017 i høring i KUF-komiteen 25.1016. I arbeidet fremover er innspurten på de ulike partiers programprosess viktig å fokusere. Noen partier har allerede offentliggjort sine valgprogrammer, men forhåpentligvis er det fremdeles mulig å komme med innspill til dem. I høringen på statsbudsjettet 2017 la vi frem en henvisning til Sverige som nå satser stort med en bevilgning i millionklassen til kulturskolene. Spørsmålet er om og hvordan det kan løftes noe tilsvarende inn i Norge. 31. mai ble det gjennomført en stor markering av kulturskolelovens 20-års jubileum utenfor Stortinget. Der ble politikere fra ledende partier utfordret og stilte til debatt. Kulturskolen og kulturskoletanken ble behørig satt på dagsordenen, og de politiske utsagnene under debatten bidrar til optimisme for fremtiden. Spesielt må nevnes at KrF har levert et representantforslag i Stortinget om å starte arbeide med en egen stortingsmelding om kulturskole.

• At samisk kultur får sin rettmessige plass i kulturskolen. • At kulturskolene får en rolle i inkluderings-/integreringsarbeidet i kommunene • At kulturskolerådet i fremtiden skal få sine tildelinger fra staten på en forutsigbar og enklere måte enn i dag.	I forbindelse med Stortingsvalget 2017 er det utarbeidet og gjennomført en særskilt spørsmålsrunde til partiene. Her er det stilt essensielle kulturskolespørsmål til representanter for de ni største partiene. Resultatene fra denne spørsmålsrunden finnes på Norsk kulturskoleråds hjemmeside. De er også formidlet i kulturskolerådets øvrige formidlingskanaler. Alle de forespurte partiene har respondert, og svart på henvendelsen. I oppfølgingen av Stortingsvalget 2017 vil det være av sentral betydning å forsterke de alliansene man har på Stortinget, samt etablere nye der det er mulig og nødvendig. AU (styreleder, nestleder og direktør) vil være sentrale i dette arbeidet. Det kan imidlertid være nødvendig å aktivere andre aktører innen det politiske landskapet. To av våre viktigste fremsnakkere fikk dessverre ikke fornyet tillit som stortingsrepresentanter. Det må derfor arbeides aktivt med å finne våre nye talerør i Stortinget. Det er sendt en hevendelse til kunnskapsdepartementet med anmodning om et møte med kunnskaps- og integreringsministeren. Se sak 2018.09, med vedlegg. I denne sammenhengen er det også tatt initiativ til å få ministeren som deltaker på en debatt om kulturskole under Arendalsuka 2018. Vi har fremdeles ikke fått svar fra Jan Tore Sanner. Hverken i forhold til et møte eller i forhold til deltakelse under Arendalsuka. Til det siste er også kulturminister Trine Schei Grande invitert. I tillegg har man hatt kontakt med Trond Giske. Han har meldt tilbake at han ikke har anledning. Ytterligere så er stortingsrepresentant fra SV, Karin Andersen forespurt. Hun har i forbindelse med Statsbudsjettet vært aktiv i Stortinget mht kulturskole, og fremmet følgende forslag: Stortinget ber Regjeringen i budsjett for 2018 styrke finansieringen av kulturskolene og fremme forslag til hvordan en maksprisordning kan gjennomføres.

Sak 2017.07 Oppspill Vedtak: 1. Sentralstyret tar informasjon om prosjektet Oppspill til orientering. 2. Sentralstyret ønsker fortløpende å bli orientert om arbeidet videre.	Oppspill er navnet på Norsk kulturskolerråds og KS´ felles samarbeid om kommunal kultursatsing. Prosjektet har to hovedfokus: Kulturskole og kultur som interessepolitisk område. Styret vil bli ytterligere orientert i sak 2017.15, men det må fremholdes at dette samarbeidet er svært verdifullt, og begynner allerede å gi resultater. Et eksempel på dette er at KS, løfter kulturskole inn på agendaen i sin medlemsdialog: http://kulturskoleradet.no/nyheter/2017/mars/medlemsdialog-i-ks-med-kulturskole-pa-agendaen. Prosjektet Oppspill skal ferdigstilles 1.8.2018. Det vil utarbeides en omfattende rapport fra prosjektet. De er fra Norsk kulturskolerråds side en svært stor tilfredshet med samarbeidet med KS i dette arbeidet. Man har nå fått kultur og kulturskole inn på KS´ agenda. I denne sammenheng jobbes det med å fortsette KS-samarbeidet. Det er bl.a. knyttet til utlysningene som følge av omstillingsarbeidet satt av en 50% stillingsressurs til dette. Målet er å få dette som en langsiktig avtale med KS om deling av en stillingsressurs. Rapporten fra Oppspill er ferdigstilt og vil bli lagt frem for behandling i KS' sentralstyre høsten 2018. Det samme vil skje i forhold til Norsk kulturskolerråds sentralstyre.

Sak 2018.43 **Regnskap pr. 30. september 2018**

Saksbehandler: Morten Christiansen/Gunn Otnes

Bakgrunn:
Grunnet sykdom vil saken bli ettersendt.

Forslag til vedtak:

Sak 2018 44 Budsjett 2019

Saksdokumenter: Budsjett 2019

Saksbehandler: Gunn Otnes

Saksutredning

Kommentarer

Det vedlagte forslaget til budsjett 2019 tar utgangspunkt i forslag til Statsbudsjett 2019.

1. **Generelt**
   Norsk kulturskoleråds basisøkonomi bygger på overføringer av tilskudd til utvikling av musikk og kulturskolene over kap 225, post 75 i statsbudsjettet, medlemskontingent, tilskudd fra samarbeidsparter og inntekter fra abonnement av læremidler.
   Drømmestipendet finansieres av tilskudd i sin helhet fra Norsk Tipping.
   NORDEA-prosjektet er fullfinansiert av NORDEA.
   Tilskuddet over kap 225, post 75 i statsbudsjettet basert på indeksregulering av tilskudd i 2019.

2. **Den økonomiske rammen**
   I dette framlegget til rammebudsjett for 2019 består den **økonomiske rammen** av:

   Tilskudd (fra Utdanningsdirektoratet) over statsbudsjettet
   - Framlegget til utviklingsmidler i statsbudsjettet (Kap 225, post 75)

   Medlemskontingent
   - Vedtatt på Landsmøtet 2016 med et grunnbeløp på 4 000,- og en timesats som indeksreguleres pr. årstime innenfor alle kunst- og kulturuttrykk.
     Det er GSI-tallene pr. 1. oktober som ligger til grunn
     Maksimumskontingenten per enhet settes som før til kr 40 000,-

   Abonnement av læremidler
   - Inntekter er basert på en nøktern vurdering av abonnement av læremidler gjennom Kor Arti' digital

   Tilskudd
   - Inntekter er basert på tildelinger gitt i avtaler, samt søknader av OU-midler til ulike program

3. **Budsjettstruktur**
   Virksomheten omfatter sju funksjonsområder som med utgangspunkt i virksomhetsplanen og budsjettet er satt opp for å synliggjøre organisasjonens økonomiske struktur og de overordnede strategier og langsiktigheten i kulturskolerådets arbeid, men også hvordan faglige og politiske oppgaver er inndelt i virksomhetsplanen:

- **Drift/organisasjonsutvikling**
- **Fylker/regioner**
- **Veiledning/rammeplanutvikling**
- **FoU/UH**
- **Næring**
- **Interessepolitikk**
- **Digital utvikling**

4. Hovedoversikten

4.1. Lønnsberegninger

Det er tatt utgangspunkt i at lønnsrammen for 2019 er et hovedoppgjør i lønnsforhandlingene.

4.2. Husleie

Norsk kulturskoleråd leier lokaler i Fjordgata 1 og har framleie til Norges Musikkorps Forbund (NMF) og UKM Norge (UKM) som reduserer total leiekostnad.

5. Områdene

5.1. Drift/organisasjonsutvikling

Norsk kulturskoleråd har synliggjort drift av egen organisasjon, herunder lønn til ansatte, husleie og andre driftskostnader knyttet til drift

Kommunikasjon er budsjettert ut fra landsstyrets vedtak samt om produksjon av ulike produkter knyttet til kommunikasjon, for eksempel bruk av film/video. Dette for å utvikle en enda mer synlig og transparent organisasjon.

Ansattsamling/organisasjonsutvikling er budsjettert ut fra erfaringstall i 2018 og to samlinger (vår og høst).

Kompetanseheving er budsjettert ut fra den prosess organisasjonen er inne i forhold til skolering av egne ansatte

5.2. Fylker/regioner

Budsjettet er lagt i fylkene/regionene og synliggjøres her.

5.3. Veiledning - Rammeplanutvikling

Norsk kulturskoleråd skal gjennom sitt arbeid sikre kunnskapsutvikling innenfor kunst- og kulturfag og bidra til høy faglig og pedagogisk kvalitet. Med utgangspunkt i rammeplan for kulturskolen skal kulturskolene ha en sterk egenidentitet med en faglig og pedagogisk utvikling.

Kompetanseheving veiledere
Det er høsten 2018 satt i gang en omfattende kompetanseheving av veiledere som skal inn i portefølje 2, denne vil suppleres i 2019.

Ressursteam
Det er også i 2019 engasjert et ressursteam som skal være mentor i veiledningsordningen.

Veiledningsportefølje 2
93 kommuner har søkt veiledning i 2019, og Norsk kulturskoleråd vil ut fra ressurser i egen organisasjon tilby veiledning til 57 kommuner.

Rammeplanutvikling
Norsk kulturskoleråd vil gjennom bl.a. et fagråd utvikle rammeplanen videre.

Inkludering, flyktninger og utenforskap
Budsjettet er satt opp fra erfaringstall i 2018 og Norsk kulturskoleråd viderefører insentivmidlene og utvikler samarbeid rundt forskning for å utvikle et nettverk med ressursskoler for kunnskapsdeling innen tematikken inkludering.

Samarbeid skole – kulturskole
Organisasjonen vil i 2019 utvikle et erfaringsnotat knyttet til tematikken.

Musikkbasert Miljøbehandling
Prosjekt videreføres fram til 2020.

Lederkonferansen
Er budsjettert ut fra erfaringstall.

Regionale konferanser
Dette er en videreutvikling/erstatning av kulturskoledagene, hvor fylker/regioner får en større involvering.
Konferansene er selvfinansierende.

Kulturbarn 0-8
Er en videreføring av tidligere arbeid og er et samarbeidsprosjekt mellom Norsk kulturskoleråd, Kulturtanken og Nasjonalt Senter for Kunst og Kultur (KKS)

UMM 2019/2020
«Et utfordrende, spennende og lærerikt mesterskap» i klassisk musikk.

Vurdering for læring
Norsk kulturskoleråd vil bl.a. etter vedtak i landsstyret fokusere og jobbe med vurdering for læring i kulturskolen. Man søker også et samarbeid med Utdanningsdirektoratet.

5.4. FoU/UH

Cutting Edge
Er en forskningsformidlingskonferanse som gjennomføres annen hvert år. Budsjettet bygger på erfaringstall.

KIL Forsk
Er knyttet til 5.1 kulturskole og inkludering og er et nordisk forskningssamarbeid.

Veiledning følgeforskning
Hente inn kunnskapsbasert erfaring fra veiledningsarbeidet i Norsk kulturskoleråd.
Internasjonalt arbeid

Norsk kulturskoleråd er medlem i EMU og jobber aktivt med å utvikle EMU til en kulturorganisasjon, slik at organisasjonen er mer i pakt med utviklingen i skoleslaget. Budsjettene for disse er holdt på samme nivå som tidligere.

5.5. Næring

Drømmestipendet
I henhold til gjeldende avtale med Norsk Tipping skal 1,5 mill kroner også i 2019 deles ut i form av 100 stipender à kr 15 000.

Nordea
Nordea er et samarbeidsprosjekt som finansieres i sin helhet av tilskudd og avtalen har en varighet fram til utgangen av 2019.

Kor Arti' digital
Norsk kulturskoleråd vil videreføre den digitale plattformen for Kor Arti' digital.
Norsk kulturskoleråds kursvirksomhet og læremiddelsalg slik vi kjenner i dag vil tones ned og ressursene vil brukes mot veiledningsarbeid inn mot kommunene.
De tall som er lagt til grunn er basert på nøkterne anslag fra ansvarlig prosjektleder.

5.6. Digital utvikling

Digital utvikling
Norsk kulturskoleråd må ligge i forkant i forhold til bruken av digitale plattformer og digitale virkemidler knyttet til kulturskoleutvikling i Norge

5.7. Interessepolitikk

Styremøter er budsjettert ut fra vedtatte honorarer til leder, nestleder, møtegodtgjørelse og reise- og oppholdskostnader.

Arbeidsutvalget - AU
Er budsjettert ut fra erfaringstall.

Landsstyremøtene er budsjettert ut fra eksakte reise og oppholdsutgifter.

Møter fylker/regioner
Bygger på møter politisk sekretariat skal ha i den ulike fylker/regioner.
Norsk kulturskoleråd skal ha en organisasjonsstruktur som åpner for et nært samarbeid nasjonalt og regionalt med lokal forankring i kommunene.

Arendalsuka
Er budsjettert ut fra erfaringstall

Forslag til vedtak:
Norsk kulturskoleråds styre vedtar det fremlagte budsjett for 2019.

NORSK KULTURSKOLERÅD

BUDSJETT 2019

HOVEDOVERSIKT									
KT NR	KONTO	SUM / År	Drift/organisasjons utvikling	Fylker/regioner	Veiledning - Rammeplanutvikling	FoU/UH	Næring	Interessepolitikk	Digital utvikling
Inntekter									
3102	Medlemskontingenter	5 093 400	5 000 000	93 400	0	0	0	0	0
3103	Statsbudsjettet Kap 225 post75	27 422 000	21 828 000	0	2 914 000	575 000	0	1 855 000	250 000
3104	Kursinntekter	699 500	0	699 500	0	0	0	0	0
3105	Deltakeravgifter	1 562 700	0	122 700	1 340 000	0	0	100 000	0
3900	Andre inntekter	770 000	0	150 000	20 000	0	600 000	0	0
3101	Tilskudd	8 738 473	500 000	3 062 473	576 000	0	4 600 000	0	0
3026	Abonnement	4 000 000	0	0	0	0	4 000 000	0	0
	Sum inntekter	***48 286 073***	***27 328 000***	***4 128 073***	***4 850 000***	***575 000***	***9 200 000***	***1 955 000***	***250 000***
Lønnskostnader									
5001	Faste lønninger	15 655 000	14 949 000	513 000	0	0	0	193 000	0
5092	Påløpne feriepenger	1 794 000	1 794 000	0	0	0	0	0	0
5930	Pensjonsforsikring	2 894 000	2 894 000	0	0	0	0	0	0
5401	Arbeidsgiveravgift	2 208 000	2 108 000	73 000	0	0	0	27 000	0
5405	Aga av feriepenger	253 000	253 000	0	0	0	0	0	0
	Sum lønnskostnader	***22 804 000***	***21 998 000***	***586 000***	***0***	***0***	***0***	***220 000***	***0***
Driftskostnader									
6300	Leie lokaler	1 954 000	1 425 000	146 000	60 000	0	140 000	183 000	0
6430	Leie kontormaskiner/utstyr	745 000	500 000	12 000	80 000	0	113 000	40 000	0
6720	Konsulenthonorar	6 243 000	1 720 000	402 000	1 786 000	270 000	1 550 000	365 000	150 000
6800	Kontorrekvisita	558 000	300 000	84 000	70 000	0	104 000	0	0
6860	Møter, kurs, oppdatering	1 493 000	100 000	1 308 000	35 000	50 000	0	0	0
6900	Telefon	309 134	200 000	85 134	0	0	24 000	0	0
6940	Porto	224 000	200 000	0	0	0	24 000	0	0
7700	Prosjekttilskudd	2 542 000	0	762 000	250 000	30 000	1 500 000	0	0
7140	Reiser diett med mer.	7 453 000	955 000	844 000	2 384 000	175 000	2 000 000	1 045 000	50 000
7790	Diverse kostnader	1 554 839	680 000	-107 161	185 000	50 000	595 000	102 000	50 000
6920	Driftstilskudd fylke/region	2 400 000	2 400 000	0	0	0	0	0	0
	Sum driftskostnader	***25 475 973***	***8 480 000***	***3 535 973***	***4 850 000***	***575 000***	***6 050 000***	***1 735 000***	***250 000***
Finanskostander									
7770	Finanskostander	6 100	0	6 100	0	0	0	0	0
	Sum finanskostnader	***6 100***	***0***	***6 100***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***
	SUM Kostnader	***48 286 073***	***30 478 000***	***4 128 073***	***4 850 000***	***575 000***	***6 050 000***	***1 955 000***	***250 000***
	Resultat	***0***	***-3 150 000***	***0***	***0***	***0***	***3 150 000***	***0***	***0***

Sak 2018.45 Virksomhetsplan – tiltak 2019

Saksdokumenter:	Dette dokument Virksomhetsplan med tiltak PowerPoint benyttet på samling med rådgivere med basisressurs i fylker/regioner
Saksbehandler:	Merete Wilhelmsen

Saksutredning:
Et omfattende arbeid som har involvert alle ansatte og politisk valgte har i løpet av høsten vært gjennomført.

Organisasjonen sitter igjen med mange gode innspill, som videre skal harmonere med budsjett.

Vedlagt følger en presentasjon benyttet under samling med rådgivere med basisressurs som viser veien videre for alle ansatte og hvordan virksomhetsplanen vil bli ivaretatt på årsmøtene i fylker/regioner våren 2019.

Forslag til vedtak:
Sentralstyret vedtar virksomhetsplan med tiltak for 2019.

VP 2018 – 2019

Overordnede fokusområder

- Arbeid med å etablere et permanent utviklingsarbeid hos kulturskoleeiere og kulturskoler, basert på veiledningsmetodikk.
- Arbeid med kulturskolenes rolle knyttet til inkludering, flyktninger og utenforskap.
- Arbeid med rammeplanforståelse bl.a. som grunnlag for utvikling av lokale læreplaner.

Strategiområde 1: Kulturskolen i samfunnet

Strategi 2020	Virksomhetsmål 2018-2019	Tiltak
1.1 **Tydelig profil som samfunnsaktør**	**1.1.1** **Være premissleverandør for regjering, KS og andre myndigheter i saker som omhandler kulturskole.**	1.1.1.1 Bidra i forbindelse med relevante stortingsmeldinger – *jf. Vedtak i Sak LS 2018.06 C.* 1.1.1.2 Videreutvikle samarbeidet med KS. 1.1.1.3 Delta på aktuelle politiske og interessepolitiske arenaer, identifisere interessenter og etablere relevante nettverk. 1.1.1.4 Synliggjøre Norsk kulturskoleråd i den offentlige skole- og kulturdebatten. 1.1.1.5 Arbeide med politisk plattform for Norsk kulturskoleråd – *jf. vedtak i Sak LS 2018.06 H.*
	1.1.2 **Arbeide med utenforskap og kulturskole, slik at dette får betydning nasjonalt.**	1.1.2.1 Videreutvikle arbeidet med visjonen kulturskole for alle – *jf. vedtak i Sak LS 2018.06 K.* 1.1.2.2 Følge opp strategi 5.1 Kulturskolen og inkludering samt innarbeide utenforskap som del av strategien – *jf. Vedtak i Sak LS 2018.06 L.*

1.2 **Tilgjengelig og transparent utviklingsaktør**	**1.2.1** **Være en åpen og tilgjengelig utviklings- og interesseorganisasjon.**	1.2.1.1 Arbeide for at organisasjonen i alle kommunikasjonskanaler skal være enda mer åpen og tilgjengelig. 1.2.1.2 Styrke synliggjøringen av kulturskolen og kulturskolene – *jf. vedtak i sak LS 2018.06 L.* 1.2.1.3 Strømme landsting og landsstyremøter og andre aktuelle interne arrangement. 1.2.1.4 Bruke digitale medier til å publisere gode eksempler på metoder presentert på seminarer, debatter o.l. (webinar, podcast m.m.). 1.2.1.5 Være en foretrukket samarbeidspartner for næringsliv
	1.2.2 **Bistå kommunene i permanent utviklingsarbeid gjennom veiledningsmetodikk.**	1.2.2.1 Tilby veilederkorps til kommuner som ønsker dette. 1.2.2.2 Dele kunnskap og erfaringer gjennom arbeidet med veilederkorpset i møter med andre kommuner.
1.3 **Initierende og koordinerende rolle**	**1.3.1** **Bistå i arbeidet med forankring av rammeplanen som grunnlag for kulturskoleutvikling.**	1.3.1.1 Bistå kulturskoleledere i arbeidet med kommunalt planarbeid. 1.3.1.2 Fokusere kulturskoleutvikling i det samiske forvaltningsområdet gjennom dialog med Sametinget. 1.3.1.3 Arrangere regionale konferanser med rammeplanen som fokusområde.

Strategiområde 2: Kunst og kulturfaglig utvikling

Strategi 2020	Virksomhetsmål 2018-2019	Forslag til tiltak
2.1 **Helhetlig syn på den norske kunst og kulturopplæringen**	**2.1.1.** **Være en foretrukket partner i spørsmål som omhandler opplæring innen kunst og kultur.**	2.1.1.1 Aktivt synliggjøre organisasjonens kompetanse og fokusområder. 2.1.1.2 Utvikle en strategi innen *virksomhetsmål 2.1.1.*
	2.1.2 **Være en aktiv og målrettet aktør inn mot UH-sektor.**	2.1.2.1 Opprette kompetansedialoger med UH-sektor. 2.1.2.2 Samarbeide med UH-sektor for relevant grunn-, etter- og videreutdanning av kulturskolepedagoger og ledere. 2.1.2.3 Avholde Lederkonferansen i samarbeid med Norges musikkhøgskole og KS. 2.1.2.4 Arbeide for faglig nettverksbygging mellom kulturskolene, MDD, UH-sektor og andre relevante aktører.
	2.1.3 **Bidra til å gi kulturskolen plass i et helhetlig oppvekstløp.**	2.1.3.1 Opprette et nasjonalt fagråd tverrfaglig sammensatt fra UH-sektor og praksisfeltet. 2.1.3.2 Utarbeide strategi for videre utvikling av fagplaner knyttet til Rammeplan for kulturskolen – *jf. vedtak i sak LS 2018.06 A, D og I.* 2.1.3.3 Videreutvikle Ungdommens musikkmesterskap med regionalt fokus i samarbeid med Norges Musikkorps Forbund, Musikkpedagogene Norge og Norges musikkhøgskole. 2.1.3.4 Bidra til et gjennomgående planarbeid i kulturskole, grunnskole og videregående skole. 2.1.3.5 Videreutvikle arbeidet med Kulturbarn 0–8 i samarbeid med Kulturtanken og Nasjonalt senter for kunst og kultur i opplæringen. 2.1.3.6 Utarbeide en strategi innen *virksomhetsmål 2.1.3.*

2.2. **Nyskapende, kunnskaps- og erfaringsdelende**	**2.2.1** **Være en viktig bidragsyter til arbeidet med kulturskolerelatert forskning.**	2.2.1.1 Utforme en helhetlig strategi for forskning og utvikling i Norsk kulturskoleråd. 2.2.1.2 Bidra til forskning på egen praksis i kulturskolen i samarbeid med UH-sektor. 2.2.1.3 Formidle relevant forskning. 2.2.1.4 Initiere praksisnær kulturskolerelatert forskning i samarbeid med UH-sektor og ev. andre aktører. 2.2.1.5 Sluttføre arbeidet med en nordisk kunnskapsoversikt over kulturskolerelatert forskning, samt tilgjengeliggjøre denne for feltet.
2.3 **Internasjonal samarbeidsaktør**	**2.3.1** **Være en sentral aktør innen både nordisk og øvrig internasjonalt samarbeid.**	2.3.1.1 Delta på møtearenaer i regi av Europeisk musikkskoleunion og Nordisk nettverk for kulturskoleutvikling. 2.3.1.2 Bidra til kunnskapsdeling, erfaringsdeling, og vise til gode praksiser. 2.3.1.3 Videreutvikle det nordiske samarbeidet innen Kulturskolen som inkluderende kraft i lokalsamfunnet (KIL) i samarbeid med Kulturrådet. 2.3.1.4 Innlede et samarbeid med Barentsrådet/regionrådet via sekretariatet i Kirkenes.

Strategiområde 3: Kompetanse og organisasjonsutvikling

Strategi 2020	Virksomhetsmål 2018-2019	Forslag til tiltak
3.1 **Enhetlig organisasjon**	**3.1.1** **Arbeide videre for å styrke og utnytte organisasjonens samlede kompetanse.**	3.1.1.1 Synliggjøre organisasjonens overordnede virksomhetsmål. 3.1.1.2 Kvalitetssikre informasjons- og kompetanseutveksling gjennom hensiktsmessige møteplasser og oppfølging av intern FoU-strategi.
	3.1.2 **Videreutvikle felles politiske, administrative og økonomiske system.**	3.1.2.1 Definere hvilke plattformer og system organisasjonens ansatte og valgte skal benytte og med hvilken hensikt. 3.1.2.2 Utarbeide rutinebeskrivelser for opplæring og brukerstøtte knyttet til organisasjonens digitale plattformer og system. 3.1.2.3 Gjennomføre regelmessig økonomi-/regnskaps-/systemopplæring og oppfølging. 3.1.2.4 Utarbeide opplæringsprogram for fylkes- og regionstyrene.
	3.1.3 **Styrke kommunikasjonsarbeidet eksternt og internt på alle nivå.**	3.1.3.1 Styrke rutinene for gjensidig informasjonsutveksling på alle nivå i organisasjonen – administrativt og politisk. 3.1.3.2 Videreutvikle rutiner for informasjon til og fra kommunene.
3.2. **Nasjonalt, regionalt, og lokalt samhandlende**	**3.2.1** **Øke organisasjonens relevans som kunnskapsorganisasjon.**	3.2.1.1 Legge til rette for at alle ansatte tar ansvar for å tilegne seg relevant kunnskap for kompetanseutvikling innen egne ansvarsområder. 3.2.1.2 Legge til rette for at ansatte og politisk valgte er til stede på relevante kunnskapsarenaer. 3.2.1.3 Revidere rettledningsheftet for nye kulturskoleledere – *jf. vedtak i Sak LS 2018.06 E.* 3.2.1.4 Utarbeide statistiske analyser i samarbeid med aktuelle kompetansemiljø.
	3.2.2 **Innføre felles arkiv, maler, digitale plattformer, struktur for deling.**	*Se 3.1.2.*

3.3. **Høy kvalitet i utviklingsarbeidet**	**3.3.1.** **Inneha høy kompetanse knyttet til utviklingsarbeid.**	3.3.1.1 Utarbeide kompetanseutviklingsplan for organisasjonen. 3.3.1.2 Utarbeide tydelig innholdsbeskrivelse for alle styreverv i organisasjonen.
	3.3.2 **Ha system for egenvurdering, vurdering av måloppnåelse og evaluering.**	3.3.2.1 Utarbeide et system og rutiner for regelmessig egenvurdering. 3.3.2.2 Utarbeide spørringer for vurdering av måloppnåelse i tråd med FoU-strategien. 3.3.2.3 Benytte ett, felles verktøy for evaluering av utviklingsarbeid.

Strategi 2020 – Vedtak på Landstinget 2016

Virksomhetsmål 2018-2019 – Vedtak på Landsstyret 2018

Tiltak?

Vedtak Landsstyret 2018: (3 pkt)

2. *Sentralstyret gis myndighet til å vedta tiltak basert på innspill fra fylker/regioner og ansatte*.

Ansatte:	Innspill i gruppe i Meråker september 2018.
Fylker/regioner:	Innspill Fylkesledersamling i november 2018.
Sentralstyret:	Vedtak 6.desember 2018.
	(Skal samsvare med budsjett 2019).

PROSESS

- Innspill fra ansatte og valgte er lagt inn i tiltaksdelen. I tillegg er det tatt hensyn til og synliggjort vedtak fra Landsstyret 2018.
- Utvidet ledergruppemøte har arbeidet med VP 26.11.18.
- Ledelsen har sett på samsvar mellom forslag til budsjett 2019 og tiltaksdelen i Virksomhetsplanen.
- Tiltakene er utformet slik at alle skal kunne ta disse videre; fylker/regioner og de ulike funksjonsområdene i organisasjonen.

<u>Videre prosess:</u>

- Sak til ansattsamlinga på Røros i februar -19.
- Årsmøtene 2019 vedtar handlingsplan ut fra sentralstyrets vedtak. Ikke en forventning om å svare opp alle tiltakene.
- Se om noe naturlig faller inn under «mitt fylke/region» sitt kompetanseområde/ interessefelt.

Virksomhetsplan 2019 - Tiltaksdelen

Overordnede fokusområder

- Arbeid med å etablere et permanent utviklingsarbeid hos kulturskoleeiere og kulturskoler, basert på veiledningsmetodikk.
- Arbeid med kulturskolenes rolle knyttet til inkludering, flyktninger og utenforskap.
- Arbeid med rammeplanforståelse bl.a. som grunnlag for utvikling av lokale læreplaner.

Strategiområde 1: Kulturskolen i samfunnet

Strategi 2020	Virksomhetsmål 2018-2019	Tiltak
1.1 Tydelig profil som samfunnsaktør	**1.1.1 Være premissleverandør for regjering, KS og andre myndigheter i saker som omhandler kulturskole.**	1.1.1.1 Bidra i forbindelse med relevante stortingsmeldinger- *jfr. Vedtak i Sak LS 2018.06 C.* 1.1.1.2 Videreutvikle samarbeidet med KS. 1.1.1.3 Delta på aktuelle politiske og interessepolitiske arenaer, identifisere interessenter og etablere relevante nettverk. 1.1.1.4 Synliggjøre Norsk kulturskoleråd i den offentlige skole- og kulturdebatten. 1.1.1.5 Arbeide med politisk plattform for Norsk kulturskoleråd *jfr.vedtak i Sak LS 2018.06 H.*
	1.1.2 Arbeide med utenforskap og kulturskole, slik at dette får betydning nasjonalt.	1.1.2.1 Videreutvikle arbeidet med visjonen kulturskole for alle – *jfr. vedtak i Sak LS 2018.06 K.* 1.1.2.2 Følge opp strategi 5.1 Kulturskolen og inkludering og innarbeide utenforskap som del av strategien, *jfr. Vedtak i Sak LS 2018.06 L.*
1.2 Tilgjengelig og transparent utviklingsaktør	**1.2.1 Være en åpen og tilgjengelig utviklings- og interesseorganisasjon.**	1.2.1.1 Arbeide for å at organisasjonen i alle kommunikasjonskanaler skal være enda mer åpen og tilgjengelig. 1.2.1.2 Styrke synliggjøringen av kulturskolen og kulturskolene *jfr. vedtak i sak LS 2018.06 L.* 1.2.1.3 Strømme landsting og landsstyremøter og andre aktuelle interne arrangement. 1.2.1.4

Virksomhetsplan 2019 - Operasjonalisering

Strategi 2020	Virksomhetsmål 2018-2019	Tiltak 2019	Vestland
1.1. Tydelig profil som samfunnsaktør	1.1.1 Være premissleverandør for regjering, KS og andre myndigheter i saker som omhandler kulturskole	1.1.1.1 Bidra i forbindelse med relevante Stortingsmeldinger jfr. Vedtak i sak LS 2018.06 C	?

Sak 2018.46 Landsstyremøte 2019

Saksdokumenter: Dette dokument

Saksbehandler: Morten Christiansen

Saksutredning:
I henhold til landstyrets styreinstruks skal sentralstyret fastsette dato for det årlige landsstyremøte.

I følge organisasjonens vedtekter skal møtes holdes innen utgangen av juni.

Møtet vil bli avholdt på Gardermoen.

Plan frem til møtet
Kunngjøring sendes ut i januar.

Innkalling sendes ut uke 14.

Sakskart sendes ut uke 20.

Landsstyremøte 13. - 14. juni 2019.

Spesielle forhold
Regnskapet vil bli ettersendt når årsoppgave fra KLP er utformet og hensyntatt i regnskapet.

Forslag til vedtak:
Dato for landsstyremøte 2019 er torsdag 13. - 14. juni 2019.

Sak 2018.47 Direktørs stillingsinstruks

Saksdokumenter:

Saksbehandler: Morten Christiansen

Saksutredning:
Direktørs stillingsinstruks ble vedtatt i styremøte 2017-07, sak 2017.50. Stillingsinstruksen skal være gjenstand for en årlig gjennomgang / evaluering.

I forhold til gjeldende stillingsinstruks foreslås ingen endringer.

Stillingsinstruks direktør i Norsk kulturskoleråd, styremøte 2018-06, sak 2018.47

Generelt
Direktør for Norsk kulturskoleråd har det overordnede ansvar for organisasjonens faglige, personalmessige, driftsmessige og øvrige administrative oppgaver.

Direktør kan ikke være engasjert i annen virksomhet eller forretningsdrift som kan komme i konflikt med kulturskolerådets interesser. Styrets leder skal ha informasjon om alle eventuelle engasjementer knyttet til annen virksomhet som direktøren måtte ha eller få forespørsler om, og ha anledning til å avgjøre hva som er forenlig med kulturskolerådets interesser.

Direktør plikter å rette seg etter pålegg fra styret. Styret kan endre direktørs instruks.

Strategisk ledelse
Direktør for Norsk kulturskoleråd har ansvar for å:

- Lede planprosessen og ha det overordnede ansvar for utarbeidelse av strategiske planer.
- Sørge for å videreutvikle kulturskolerådet i samsvar med vedtatte mål og strategier.
- Identifisere behov for samarbeidspartnere, og sørge for kontakt med aktuelle partnere.

Daglig drift
Direktør for Norsk kulturskoleråd har ansvar for å:

- Påse at kulturskolerådets virksomhet foregår i henhold til lover og regler, herunder også overordnet ansvar for HMS.
- Planlegge og lede den samlede virksomhet i Norsk kulturskoleråd,
- Utvikle og vedlikeholde kulturskolerådets kvalitetssikringssystem i samarbeid med sitt lederteam, samt se til at inngåtte kontrakter oppfylles og vedlikeholdes i tråd med systemet.
- Utarbeide budsjetter, samt sørge for at nødvendig økonomisk oppfølging av drift mot budsjett foretas.
- Fatte beslutninger vedrørende drift og investeringer som ligger innenfor budsjettrammer vedtatt av styret. Vesentlige beslutninger som ligger utenfor vedtatte

budsjett skal fattes av styret.
- Se til at kulturskolerådets samlede ressurser og kompetanse utnyttes best mulig.
- Se til at Norsk kulturskolerådsadministrasjon og rutiner er hensiktsmessige, herunder tilpasse den administrative organiseringen av Norsk kulturskoleråd.

Personalansvar
Direktør for Norsk kulturskoleråd har følgende ansvar:
- Overordnet personalansvar for alle ansatte i kulturskolerådet.
- Sørge for at det utarbeides personalplaner i samarbeid med lederteamet.
- Forestå tilsettinger og eventuelle oppsigelser/avskjedigelser i samarbeid med lederteamet.
- Vurdere de samlede økonomiske betingelser for ansatte og gjennomføre eventuelle endringer samt utarbeide rammer for lønnsøkninger, og se til at lønnsinnplassering gjennomføres innenfor angitte rammer.

Rapportering til Styret
Direktør for Norsk kulturskoleråd skal forholde seg til styret som følger:
- Direktør har møteplikt på styremøter.
- Direktør har, sammen med assisterende direktør, ansvar for saksbehandling til styret.
- Saker som skal forberedes til styremøtet må senest meldes 14 dager før styremøtet. Sakspapirer overleveres til styret senest en uke før styremøtet.
- Direktør og styresekretær tilrettelegger det praktiske arbeidet i forbindelse med styremøtene.

Styret skal forelegges direktørs rapport på hvert styremøte. Rapporten har ulikt innhold i forhold til følgende plan:

Hvert styremøte:
- Personalsituasjonen (tidligere fast referatsak)
- Informasjon om hvor vi er i prosessen i forhold til vedtak (landsting-, landsstyre- og sentralstyrevedtak).

I tillegg kvartalsvis:
- Regnskap og nøkkeltall, herunder egenkapitalovervåking

I tillegg årlig:
- Medarbeidertilfredshet

Forslag til vedtak:
1 Styret vedtar stillingsinstruks for direktør
2 Stillingsinstruksen er gjenstand for en årlig evaluering og følger styrets styreplan

Sak 2018.48 Styreinstrukser i Norsk kulturskoleråd

Saksdokumenter: Styreinstruks for sentralstyret
Styreinstruks for fylke/regionstyrer

Saksbehandler: Lars Emil Johannessen

Saksutredning:

Erfaringene med instruksene har gjort at de er utviklet videre, forenklet, tydeliggjort og at de beskriver de områder de enkelte styrer har ansvar for. Det vil fortsatt være behov for justeringer, men neste justering vil nok ikke komme før etter landstinget 2020 og eventuelle vedtektsendringer.

Sentralstyret vil fortsatt ha variasjon hvor i landet møtene blir gjennomført for å øke kontakten med organisasjonens fylker/regioner. Et av møtene legges også til årets kulturskolekommune.

Forslag til vedtak:

1. Sentralstyret vedtar revidert styreinstruks for sentralstyret med plan for møter i 2019.
2. Sentralstyret vedtar styreinstruks for fylker/regioner som mal for styrenes arbeid i 2019.

STYREINSTRUKS NORSK KULTURSKOLERÅD

- sentralstyret

1. Grunnleggende utgangspunkt for styrets arbeid

Styret består av syv medlemmer hvorav en er valgt av og blant de ansatte. Ved stemmelikhet har leder dobbeltstemme.

Første varamedlem møter på alle styremøter.

Styret leder Norsk kulturskoleråds virksomhet og iverksetter landstinget og landsstyrets vedtak og planer. Styret utarbeider forslag til årsbudsjett og virksomhetsplan som vedtas av landsstyret. Styret forvalter rådets eiendeler.

Styret skal ta initiativ i saker som kan fremme og utvikle kulturskolene og for øvrig være pådriver for skolenes interesser. Alle vedtak skjer med simpelt flertall, og styret er beslutningsdyktig når minst fire medlemmer møter. Styret kan velge underutvalg og faglige sammensatte referansegrupper og arbeidsgrupper i henhold til vedtatte virksomhetsplan for perioden.

Styret innstiller overfor landstinget kandidater til valgkomité.

Styret har tilsettingsansvar for direktør. Styret er Norsk kulturskoleråds utøvende myndighet mellom landstingene. Styret kan inngå avtaler om samarbeid med institusjoner, organisasjoner og myndigheter i inn- og utland når dette er nødvendig for å nå mål for virksomheten. Styret har videre ansvar for å ivareta kulturskolenes interesser ovenfor offentlige myndigheter.

Nils R Sandal *Styreleder*	**Heidi Hesselberg Løken** *Nestleder*	**Alexander Krohg Plur** *Styremedlem*	**Liv Kari Eskeland** *Styremedlem*
Berit K. Graftås *Styremedlem*	**Marianne Bremnes** *Styremedlem*	**Bård Hestnes** *Styremedlem/ Ansattes repr.*	

2. Styreplan - årsplan 2019

Styret vedtar årsplan for møtevirksomhet i siste møte hvert år.

Faste saker til hvert møte:
Godkjenning og innkalling av sakliste
Godkjenning av protokoll forrige møte
Direktørs rapport
Økonomi
Eventuelt

Møter	Dato/tid	Sted	Saker
AU-møte 1	15.januar 14:00 – 17:00	Oslo	Forberede st.m 2019-01
St.m 2019 – 01	28. – 29. Mars Lunsj/lunsj	Harstad	Andre saker: Styrets egenevaluering (vedlegg) Årets kulturskolekommune Politisk workshop Landsstyremøte inneværende år
AU-møte 2	29.april 10:00 – 14:00	Trondheim	Forberede St.m 2019-02/03 og Landsstyremøtet inneværende år
St.m 2019 – 02	9. mai 09:00 – 17:00	Gardermoen	Andre saker: AMU-Årsrapport Signering av årsregnskap Landsstyremøtet inneværende år
St.m 2019 – 03	12. – 13. juni Lunsj/lunsj	Gardermoen	Andre saker: Landsstyremøte inneværende år
Landsstyre 2019	13. – 14.juni Lunsj/lunsj	Gardermoen	
AU-møte 3	15.august	Arendal	Forberede st.m 2019-04
St.m 2019 – 04	5. – 6. september Lunsj/lunsj	Årets kulturskolekommune	Andre saker: Forsikringsordninger gjennomgås
AU-møte 4	14.november 11:00 – 15:00	Kongsberg	Forberede st.m 2019-05

Nils R Sandal *Styreleder*	**Heidi Hesselberg Løken** *Nestleder*	**Alexander Krohg Plur** *Styremedlem*	**Liv Kari Eskeland** *Styremedlem*
Berit K. Graftås *Styremedlem*	**Marianne Bremnes** *Styremedlem*	**Bård Hestnes** *Styremedlem/ Ansattes repr.*	

St.m 2019 - 05	5. – 6. desember Lunsj/lunsj	Trondheim	Andre saker: Direktørs rapport til styret med medarbeidertilfredshet Budsjett neste år Virksomhetsplan – tiltak neste år Dato for landsstyremøte neste år Direktørs stillingsinstruks Styreinstruks og styreplan for neste år

3. Styremøter og styrets arbeidsform

Det avholdes 4 – 6 styremøter årlig.

Styret kan benytte seg av internettbaserte møteverktøy.

Ekstraordinær styrebehandling kan gjennomføres der spesielle saker krever styrets behandling og godkjennelse.

Styrets medlemmer skal i forkant av styremøtene sette seg inn i de aktuelle saker.

Styret fordeler oppgaver og ansvar for styrerelaterte oppgaver på en hensiktsmessig måte.

Styrets leder og nestleder utgjør styrets arbeidsutvalg sammen med direktør.

Det skal gjennomføres en årlig egenevaluering av arbeidet i styret, se vedlegg.

4. Styrets sekretærfunksjon

Sekretærfunksjonen innebærer utsendelse av innkalling, sakskart og sørge for at styrets protokoller er oppdatert og godkjente til enhver tid.

5. Innkallingsprosedyrer og forutsetninger

Innkalling sendes elektronisk til styremøtene senest én måned før hvert styremøte.

Sakskart sendes ut senest en uke før hvert styremøte. Sakskartet offentliggjøres samtidig på kulturskolerådets nettsted.

Styresekretær fører vedtaksprotokoll fra møtene.

Nils R Sandal *Styreleder*	**Heidi Hesselberg Løken** *Nestleder*	**Alexander Krohg Plur** *Styremedlem*	**Liv Kari Eskeland** *Styremedlem*
Berit K. Graftås *Styremedlem*	**Marianne Bremnes** *Styremedlem*	**Bård Hestnes** *Styremedlem/ Ansattes repr.*	

Utkast til protokoll sendes ut elektronisk for kommentarer. Styrets medlemmer godkjenner protokollen ved bekreftelse på e-post innen en uke, og godkjennes formelt på påfølgende styremøte. Protokollen offentliggjøres på kulturskolerådets nettsted.

Alle styremøtepapirer gjøres tilgjengelig på kulturskolerådets nettsted.

6. Direktørs rapport til styret

Rapporten skal være kort, konsis og aktuell. Styret skal forelegges direktørs rapport på hvert styremøte med slikt innhold:

Hvert styremøte:

- Personalsituasjonen
- Informasjon om hvor vi er i prosessen i forhold til vedtak fra landstinget, landsstyret og sentralstyret.

I tillegg kvartalsvis:

- Regnskap og nøkkeltall, herunder egenkapitalovervåking

I tillegg årlig:

- Medarbeidertilfredshet

7. Direktørs stillingsinstruks

Direktørs stillingsinstruks utarbeides etter vedtak i sak 2014.09 Organisasjonsplan.

8. Styreinstruksen

Denne styreinstruksen med tilhørende styreplan er vedtatt av sentralstyret 06.12.2018 og avløser forrige plan datert 07.12.2017.

Styreinstruks og styreplan kan endres etter nærmere beslutning i styret.

Vedlegg: styrets egenevaluering

Nils R Sandal *Styreleder*	**Heidi Hesselberg Løken** *Nestleder*	**Alexander Krohg Plur** *Styremedlem*	**Liv Kari Eskeland** *Styremedlem*
Berit K. Graftås *Styremedlem*	**Marianne Bremnes** *Styremedlem*	**Bård Hestnes** *Styremedlem/ Ansattes repr.*	

Vedlegg 1 - bokmålsversjon

NORSK KULTURSKOLERÅD

STYRETS EGENEVALUERING

I følge styreinstruksen skal det gjennomføres en årlig egenevaluering av arbeidet i styret.

Evalueringen foretas etter IGP-metoden. Hver enkelt foretar først individuell refleksjon/evaluering, så i en gruppe hvor alle legger fram sine synspunkter og samles om noen felles punkter, og til slutt et framlegg i plenum. I styret vil det være naturlig å reflektere individuelt før styremøtet, og så ta en gjennomgang i plenum i selve møtet. Altså en IP-modell.

a) <u>Kontinuerlig forbedring av styrearbeidet.</u>

- Har styret tilstrekkelig kunnskapsgrunnlag for å gjøre gode beslutninger?
- Har styret tilstrekkelig med møtepunkter og møtetid?
- Får det enkelte styremedlem benyttet sin kompetanse?
- Er det «takhøyde» nok i styret til at alle føler at de kan ytre sine synspunkter og meninger?
- Er styrevedtakene entydige og uten rom for tolkning i ettertid?
- Hvordan fungerer infoflyt mellom AU og styret?

b) <u>Avdekke sterke og svake sider</u>

- Hva er det sittende styrets sterke sider?
- Hva er det sittende styrets svake sider?

c) <u>Gi grunnlag for forbedringstiltak</u>

- Hvilke forbedringstiltak kan innføres som vil bidra til å heve kvaliteten på styrets arbeid?
- Hvordan kan jeg evt. bidra til forbedring?

d) <u>Styreleders ansvar</u>

- Får styreleder utnyttet det enkelte medlems kompetanse til det beste for kulturskolerådets politiske arbeid?

Bruk skjemaet til å notere ned dine refleksjoner:

1. Individuelt: reflekter på egen hånd, noter i skjemaet, og ta med til møtet.
2. Ev. gruppe: reflekter 2-3 sammen, og bli enige om de viktigste punktene. NB! Dette punktet kan hoppes over.
3. Plenum: rekkefremlegging og deretter diskusjon. Prioriter punktene og foreslå tiltak.

Skjema for styrets egenevaluering

1. Hva har vært bra?	**2. Hvorfor?**
3. Hva kan bli bedre?	**4. Hvordan?**

Vedlegg 2 – nynorsk versjon

NORSK KULTURSKOLERÅD

STYRET SI EIGENEVALUERING

I følgje styreinstruksen skal det gjennomførast ei årleg eigenevaluering av arbeidet i styret

Evalueringa vert gjort etter IGP-metoden. Den einskilde gjer først individuell refleksjon/evaluering, så i ei gruppe der alle legg fram sine synspunkt og samlar seg om nokre felles punkt, og til slutt eit framlegg i plenum. I styret vil det vere naturleg å reflektere individuelt før styremøtet og så ta ein gjennomgang i plenum i sjølve møtet. Altså ein IP-modell.

a) <u>Kontinuerleg forbetring av styrearbeidet</u>
   - Har styret godt nok kunnskapsgrunnlag for å ta gode avgjerder?
   - Har styret nok møtepunkt og møtetid?
   - Får den enkelte styremedlem nytta sin kompetanse?
   - Er det «takhøgde» nok i styret til at alle kjenner at dei kan ytre sine synspunkt og meningar?
   - Er styrevedtaka eintydige og utan rom for tolking i ettertid?
   - Korleis fungerer infoflyt mellom AU og styret?

b) <u>Avdekke sterke og svake sider</u>
   - Kva er det sitjande styret sine sterke sider?
   - Kva er det sitjande styret sine svake sider?

c) <u>Gje grunnlag for forbetringstiltak</u>
   - Kva forbetringstiltak kan innførast som vil bidra til å heve kvaliteten på styret sitt arbeid?
   - Korleis kan eg evt. bidra til forbetring?

d) <u>Styreleiar sitt ansvar</u>
   - Får styreleiar utnytta det enkelte medlem sin kompetanse til det beste for kulturskolerådet sitt politiske arbeid?

Bruk skjemaet til å notere ned refleksjonane dine:

1. Individuelt: reflekter på eiga hand, noter i skjemaet, og ta med til møtet.
2. Ev. gruppe: reflekter 2-3 i lag, og bli einige om dei viktigaste punkta. NB! Dette punktet kan ein hoppe over.
3. Plenum: rekkjeframlegging og diskusjon. Prioriter punkta og føreslå tiltak.

Skjema for styret si eigenevaluering

1. Kva har vore bra?	**2. Kvifor?**
3. Kva kan bli betre?	**4. Korleis?**

STYREINSTRUKS NORSK KULTURSKOLERÅD

For fylker og regioner fra januar 2019

1. Grunnleggende utgangspunkt for styrets arbeid i henhold til vedtektenes paragraf 3.5.1

Styret består av antall personer valgt på årsmøte. Ved stemmelikhet har leder dobbeltstemme.

Styret leder Norsk kulturskolerådsfylkes-/regionsavdelings virksomhet og iverksetter organisasjonens vedtak og planer. Styret fastsetter årsbudsjett for den samlede virksomhet. Styret skal ta initiativ i saker som kan fremme og utvikle kulturskolene og for øvrig være pådriver for skolenes interesser. Alle vedtak skjer med simpelt flertall, og styret er beslutningsdyktig når over halvparten av styrets medlemmer møter. Styret kan velge underutvalg og faglige sammensatte referansegrupper og arbeidsgrupper i henhold til vedtatte virksomhetsplan for perioden.

Styret innstiller overfor årsmøte kandidater til valgkomité.

Styret har ansvar for å ivareta medlemskommunenes interesser ovenfor offentlige myndigheter. Fylkes-/regionstyret skal ta initiativ i saker som fremmer kulturskoleeiernes interesser i deres fylke/region.

Det skal årlig arrangeres et ledermøte der ledere fra kulturskolene i *fylke-/region* inviteres.

Styreleder	*Nestleder*	*Styremedlem*	*Styremedlem*
Styremedlem	*Styremedlem*	*Styremedlem*	*Styremedlem*

2. Styreplan - årsplan 2019

Styret har ansvar for økonomien og det er da nødvendig med minimum 4 møter.

Styret avgjør selv øvre antall møter i forhold til behov, men oversikten viser de saker et styre skal ha behandlet i løpet av et år.

Faste saker til hvert møte:

Godkjenning og innkalling av sakliste
Godkjenning av protokoll forrige møte
Rådgivers rapport
Økonomi
Eventuelt

Møter	Dato/tid	Sted	Saker
AU-møte 1			Forberede st.m 2019-01
St.m 2019 - 01			Andre saker: Årets budsjett Årets virksomhetsplan Styrets egenevaluering (vedlegg) Politisk workshop Landsstyremøte inneværende år
AU-møte 2			Forberede st.m 2019-02
St.m 2019 – 02			Andre saker: Landsstyremøte inneværende år
Landsstyre 2019	13. – 14.juni Lunsj/lunsj	Gardermoen	
AU-møte 3			Forberede st.m 2019-05
St.m 2019 – 03			Andre saker:
AU-møte 4			Forberede st.m 2019-06
St.m 2019 – 04			Andre saker: Styreplan for neste år

Styreleder	*Nestleder*	*Styremedlem*	*Styremedlem*
Styremedlem	*Styremedlem*	*Styremedlem*	*Styremedlem*

3. Styremøter og styrets arbeidsform

Styret kan benytte seg av internettbaserte møteverktøy.

Ekstraordinær styrebehandling kan gjennomføres der spesielle saker krever styrets behandling og godkjennelse.

Styrets medlemmer skal i forkant av styremøtene sette seg inn i de aktuelle saker.
Styret fordeler oppgaver og ansvar for styrerelaterte oppgaver på en hensiktsmessig måte.

Det skal gjennomføres en årlig egenevaluering av arbeidet i styret, se vedlegg.

Styret kan delegere oppgaver til arbeidsutvalget, som består av leder, nestleder og rådgiver.

Styrets leder er medlem av landsstyret i Norsk kulturskoleråd.

Rådgiver i fylke/region er styrets sekretær.

4. Styrets sekretærfunksjon

Sekretærfunksjonen innebærer utsendelse av innkalling, sakskart og sørge for at styrets protokoller er oppdatert og godkjente til enhver tid.

Styrets sekretær har tale- og forslagsrett.

5. Innkallingsprosedyrer og forutsetninger

Innkalling sendes elektronisk til styremøtene senest én måned før hvert styremøte.

Sakskart sendes ut senest en uke før hvert styremøte. Sakskartet offentliggjøres samtidig på kulturskolerådets nettsted.
Styresekretær fører vedtaksprotokoll fra møtene.

Utkast til protokoll sendes ut elektronisk for kommentarer. Styrets medlemmer godkjenner protokollen ved bekreftelse på e-post innen en uke, og godkjennes formelt på påfølgende styremøte. Protokollen offentliggjøres på kulturskolerådets nettsted.

Alle styremøtepapirer gjøres tilgjengelig på kulturskolerådets nettsted.

Styreleder	*Nestleder*	*Styremedlem*	*Styremedlem*
Styremedlem	*Styremedlem*	*Styremedlem*	*Styremedlem*

6. Rådgivers rapport til styret

Styret skal forelegges rådgivers skriftlige rapport på hvert styremøte i egen sak. Rapporten skal være kort, konsis og aktuell. Den skal inneholde informasjon om hvor vi er i prosessen i forhold til vedtak i organisasjonen, og andre oppgaver rådgiver har jobbet med i siste perioden.

Kvartalsvis:

- Regnskap og nøkkeltall, herunder egenkapitalovervåking

7. Styreinstruksen

Denne styreinstruksen er vedtatt av sentralstyret i møte i sak 2018.48 6. Desember 2018.

Vedlegg: styrets egenevaluering

Styreleder	*Nestleder*	*Styremedlem*	*Styremedlem*
Styremedlem	*Styremedlem*	*Styremedlem*	*Styremedlem*

Vedlegg 1 - bokmålsversjon

NORSK KULTURSKOLERÅD

STYRETS EGENEVALUERING

I følge styreinstruksen skal det gjennomføres en årlig egenevaluering av arbeidet i styret.

Evalueringen foretas etter IGP-metoden. Hver enkelt foretar først individuell refleksjon/evaluering, så i en gruppe hvor alle legger fram sine synspunkter og samles om noen felles punkter, og til slutt et framlegg i plenum. I styret vil det være naturlig å reflektere individuelt før styremøtet, og så ta en gjennomgang i plenum i selve møtet. Altså en IP-modell.

a) <u>Kontinuerlig forbedring av styrearbeidet.</u>

- Har styret tilstrekkelig kunnskapsgrunnlag for å gjøre gode beslutninger?
- Har styret tilstrekkelig med møtepunkter og møtetid?
- Får det enkelte styremedlem benyttet sin kompetanse?
- Er det «takhøyde» nok i styret til at alle føler at de kan ytre sine synspunkter og meninger?
- Er styrevedtakene entydige og uten rom for tolkning i ettertid?
- Hvordan fungerer infoflyt mellom AU og styret?

b) <u>Avdekke sterke og svake sider</u>

- Hva er det sittende styrets sterke sider?
- Hva er det sittende styrets svake sider?

c) <u>Gi grunnlag for forbedringstiltak</u>

- Hvilke forbedringstiltak kan innføres som vil bidra til å heve kvaliteten på styrets arbeid?
- Hvordan kan jeg evt. bidra til forbedring?

d) <u>Styreleders ansvar</u>

- Får styreleder utnyttet det enkelte medlems kompetanse til det beste for kulturskolerådets politiske arbeid?

Bruk skjemaet til å notere ned dine refleksjoner:

1. Individuelt: reflekter på egen hånd, noter i skjemaet, og ta med til møtet.
2. Ev. gruppe: reflekter 2-3 sammen, og bli enige om de viktigste punktene. NB! Dette punktet kan hoppes over.
3. Plenum: rekkefremlegging og deretter diskusjon. Prioriter punktene og foreslå tiltak.

Skjema for styrets egenevaluering

1. Hva har vært bra?	**2. Hvorfor?**
3. Hva kan bli bedre?	**4. Hvordan?**

Vedlegg 2 – nynorsk versjon

NORSK KULTURSKOLERÅD

STYRET SI EIGENEVALUERING

I følgje styreinstruksen skal det gjennomførast ei årleg eigenevaluering av arbeidet i styret

Evalueringa vert gjort etter IGP-metoden. Den einskilde gjer først individuell refleksjon/evaluering, så i ei gruppe der alle legg fram sine synspunkt og samlar seg om nokre felles punkt, og til slutt eit framlegg i plenum. I styret vil det vere naturleg å reflektere individuelt før styremøtet og så ta ein gjennomgang i plenum i sjølve møtet. Altså ein IP-modell.

a) <u>Kontinuerleg forbetring av styrearbeidet</u>
   - Har styret godt nok kunnskapsgrunnlag for å ta gode avgjerder?
   - Har styret nok møtepunkt og møtetid?
   - Får den enkelte styremedlem nytta sin kompetanse?
   - Er det «takhøgde» nok i styret til at alle kjenner at dei kan ytre sine synspunkt og meningar?
   - Er styrevedtaka eintydige og utan rom for tolking i ettertid?
   - Korleis fungerer infoflyt mellom AU og styret?

b) <u>Avdekke sterke og svake sider</u>
   - Kva er det sitjande styret sine sterke sider?
   - Kva er det sitjande styret sine svake sider?

c) <u>Gje grunnlag for forbetringstiltak</u>
   - Kva forbetringstiltak kan innførast som vil bidra til å heve kvaliteten på styret sitt arbeid?
   - Korleis kan eg evt. bidra til forbetring?

d) <u>Styreleiar sitt ansvar</u>
   - Får styreleiar utnytta det enkelte medlem sin kompetanse til det beste for kulturskolerådet sitt politiske arbeid?

Bruk skjemaet til å notere ned refleksjonane dine:

1. Individuelt: reflekter på eiga hand, noter i skjemaet, og ta med til møtet.
2. Ev. gruppe: reflekter 2-3 i lag, og bli einige om dei viktigaste punkta. NB! Dette punktet kan ein hoppe over.
3. Plenum: rekkjeframlegging og diskusjon. Prioriter punkta og føreslå tiltak.

Skjema for styret si eigenevaluering

1. Kva har vore bra?	**2. Kvifor?**
3. Kva kan bli betre?	**4. Korleis?**

Sak 2018. 49 **Veiledning**

Saksbehandler: Åste Selnæs Domaas

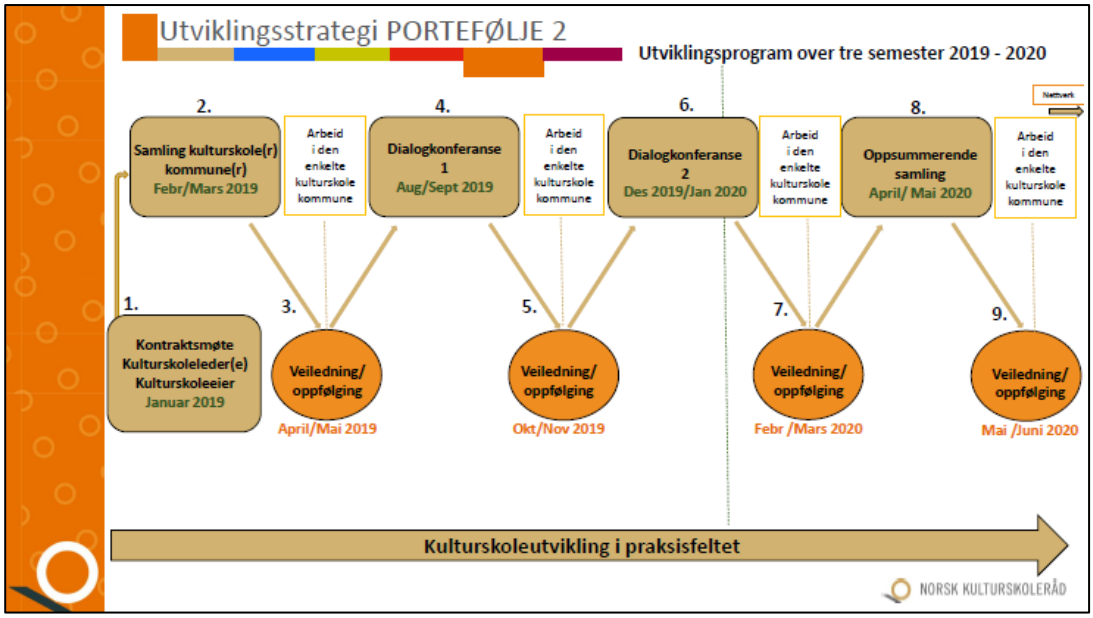
Bakgrunn:

Sak 2018.36 Veiledning
Vedtak:
1. Sentralstyret tar informasjon om status på veiledningsarbeidet portefølje 2 og videre fremdrift til orientering.
2. Sentralstyret ønsker en tilsvarende orientering på neste styremøte

Veilederkorpset:
Det er satt av 300% stillingsressurs til veiledning portefølje 2. For å komplettere Norsk kulturskoleråds veilederkorps er Roy Asle Andreassen, som også er en del av ressursteamet knyttet til veiledningen, og Stein Erik Fjeld engasjert som veiledere. Både Andreassen og Fjeld har hatt sentrale roller i utviklingen av Utdanningsdirektoratet (Udir) sin veiledningsordning. Begge har vært sentrale i utviklingen av ulike satsinger innen skoleutvikling, inkl. den nasjonale satsingen Vurdering for læring som ble initiert av Udir i 2010.
Høsten 2018 har det vært gjennomført tre samlinger for veilederkorpset for kompetanseheving. Fjerde og siste samling gjennomføres 4.-6. desember.

Deltakerkommunene:
Innen utgangen av uke 48 er alle de 58 kommunene som skal delta i veiledningsordningen kontaktet av sine kontaktpersoner i veilederkorpset.
Oppstarts- og kontraktsmøte i kommunene gjennomføres i løpet av januar 2019.

Gjennomføring:
Veilederordningen gjennomføres i løpet av tre semester etter følgende modell:



Annet:
Det har vært jevnlig kontakt med Udir i høst for å se Udirs veiledningsordning og Norsk kulturskoleråds veiledningsordning i sammenheng.
Norsk kulturskoleråds veilederordning vil bli presentert på Udirs samling for nye veiledere 4. desember.

Forslag til vedtak:
1. Sentralstyret tar informasjon om status på veiledningsarbeidet portefølje 2 og videre fremdrift til orientering.
2. Sentralstyret ønsker en tilsvarende orientering på neste styremøte

Sak 2018.50 **Delegater til Landstinget 2020**

Saksbehandler: Lars Emil Johannessen

Bakgrunn:

I og med at Norsk kulturskoleråd 2019 -2020 tilpasser seg den fremtidige fylke/regionsstruktur, fra 19 til 10, så vil styret foreslå at organisasjonen opprettholder delegatfordeling etter gammel modell med 19 fylker og 5 delegater fra hvert fylke.

Saken vil bli videre fulgt opp i forbindelse med vedtektene på Landstinget 2020.

Forslag til vedtak:

Sentralstyret legger frem saken om delegater fra fylke/regioner til Landstinget 2020 på Landsstyremøte 2019.